

Na osnovu člana 12. stav 1. tačka c) i člana 18. stav 1. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 28/04, 6/13 i 31/17), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj \_\_. \_\_\_\_\_. 2022. godine donijela je

## **ZAKON O KULTURI**

### **DIO PRVI - OSNOVNE ODREDBE**

### **(PREDNACRT)**

#### **Član 1.**

##### **(Predmet zakona)**

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način ostvarivanja javnog interesa u kulturi i obavljanju kulturnih djelatnosti i uređuju uslovi rada i djelovanja ustanova kulture, prava, obaveze i odgovornosti svih subjekata u kulturi, uslovi i postupak za sufinansiranje i finansiranje djelatnosti u kulturi i podrška razvoju kulture, kulturna politika i druga pitanja od značaja za kulturu.
- (2) Pojedinačne djelatnosti kulture, uredit će se posebnim zakonima.

#### **Član 2.**

##### **(Sloboda djelovanja i javni interes)**

- (1) Djelovanje u oblasti kulture je slobodno.
- (2) Kanton Sarajevo sa jedne strane (u daljem tekstu: Kanton) i Grad Sarajevo (u daljem tekstu: Grad) i općine sa područja Kantona Sarajevo, sa druge strane (u daljem tekstu: Jedinice lokalne samouprave) brinu se za ostvarivanje javnog interesa u oblasti kulture.

#### **Član 3.**

##### **(Terminologija korištena u Zakonu)**

Termini kojima su u ovom zakonu označeni položaji, profesije, odnosno zanimanja, izraženi u gramatičkom muškom rodu, podrazumijevaju prirodni muški i ženski rod lica na koje se odnose.

#### **Član 4.**

##### **(Pojam kultura)**

- (1) Kultura obuhvata kulturno i umjetničko stvaralaštvo i djelatnosti kojima se stvaraju, prezentuju, promovišu, štite i čuvaju kulturna dobra, umjetnička djela i druge duhovne tvorevine, stručni i naučno-istraživački rad u kulturi i usluge od neposrednog značaja za ostvarivanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva.
- (2) Kultura obuhvata i različite forme kulturnog izražavanja, putem promocije i prezentacije kulturnih i umjetničkih sadržaja.

#### **Član 5.**

##### **(Načela ostvarivanja i razvoja kulture)**

Kultura se ostvaruje i razvija na načelima:

- a) slobode stvaralaštva i poštovanja prava na kulturu;
- b) opredijeljenosti Kantona i jedinica lokalne samouprave da podstiču i pomažu razvoj kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i zaštitu i očuvanje kulturne baštine;
- c) ravnopravnog očuvanja svih kulturnih identiteta i poštovanja kulturne različitosti;
- d) otvorenosti i dostupnosti kulturnih sadržaja javnosti;
- e) izgradnje i unapređenja sistema kulture, u skladu sa međunarodnim standardima, a naročito standardima Evropske Unije;
- f) uspostavljanja efikasnog, racionalnog i kreativnog upravljanja u kulturi;
- g) transparentnog djelovanja u kulturi;
- h) poštovanja autorskog i srodnih prava;

- i) integrisanja kulturnog razvoja u socijalno-ekonomski i politički dugoročni razvoj demokratskog društva i zajednice;
- j) demokratizacije kulturne politike i decentralizacije organizovanja i sufinansiranja kulture.

## **DIO DRUGI - JAVNI INTERES U KULTURI**

### **Član 6.**

#### **(Poslovi od javnog interesa u kulturi)**

- (1) Kultura je od javnog interesa za Kanton.
- (2) Javni interes u kulturi predstavlja:
  - a) ravnomjeran razvoj kulture na cijeloj teritoriji Kantona;
  - b) institucionalno organizovanje i obavljanje djelatnosti kulture;
  - c) zaštita i očuvanje materijalne i nematerijalne kulturne baštine;
  - d) otkrivanje, prikupljanje, istraživanje, dokumentovanje, proučavanje, vrednovanje, zaštitu, očuvanje, interpretaciju, predstavljanje, korišćenje i upravljanje kulturnim nasljeđem,
  - e) zaštita i očuvanje kulturnog stvaralaštva Kantona i kulturnih dobara izvan teritorije Kantona i Bosne i Hercegovine;
  - f) finansiranje tekućih rashoda i ostvarivanje programa ustanova kulture čiji je osnivač Kanton;
  - g) sufinansiranje programa i projekata ustanova kulture čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave i drugih subjekata u kulturi koji svojim kvalitetom doprinose razvoju kulture i umjetnosti;
  - h) stvaranje uslova za ostvarivanje i razvoj svih oblasti kulturnog umjetničkog stvaralaštva;
  - i) međunarodna kulturna saradnja i prezentacija bosansko-hercegovačkog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i kulturne baštine;
  - j) podsticanje primjene novih tehnologija u kulturi, naročito informacionih tehnologija i digitalizacije;
  - k) stvaranje uslova za podsticanje samostalnog kulturnog i umjetničkog stvaralaštva;
  - l) stručna i naučna istraživanja u kulturi;
  - m) stvaranje uslova za podsticaj razvoja i afirmaciju mladih talenata;
  - n) podsticanje donatorstva i sponzorstva u kulturi;
  - o) očuvanje izvornih i tradicionalnih kulturnih i etno-kulturnih posebnosti;
  - p) razvoj amaterskog kulturno-umjetničkog stvaralaštva;
  - q) podsticanje kulturnog i kreativnog rada osoba sa invaliditetom i dostupnosti svih kulturnih sadržaja osobama sa invaliditetom;
  - r) podsticanje programa koji doprinose kulturnom razvoju publike;
  - s) stvaranje uslova za razvoj kreativnih industrija;
  - t) razvoj kulture sjećanja i pamćenja;
  - u) druge poslove od javnog interesa, u skladu sa posebnim zakonom.

### **Član 7.**

#### **(Strategija razvoja kulture Kantona Sarajevo)**

Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), u cilju ostvarivanja javnog interesa u kulturi, donosi Strategiju razvoja kulture Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Strategija).

### **Član 8.**

#### **(Strategija razvoja kulture jedinica lokalne samouprave)**

U skladu sa Strategijom razvoja kulture Kantona Sarajevo, jedinica lokalne samouprave donosi strategiju razvoja kulture jedinice lokalne samouprave.

**Član 9.**  
**(Sadržaj i način donošenja Strategije)**

- (1) Strategija je planski dokument kojim se utvrđuju dugoročni ciljevi i prioriteta razvoja kulture i određuju organizacione, finansijske i administrativne mjere za njihovo ostvarivanje, a koji se donosi za određeni vremenski period.
- (2) Strategijom se utvrđuje kulturna politika za period za koji je donesena.
- (3) Na osnovu Strategije, Vlada, na prijedlog Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), donosi akcioni plan, sa prioritetima, nadležnostima, nosiocima aktivnosti, očekivanim rezultatima, indikatorima uspjeha i rokovima sprovođenja plana.
- (4) Ministarstvo je dužno da u izradu Strategije uključi predstavnike naučnih i stručnih institucija, strukovnih udruženja, sindikata i drugih subjekata iz oblasti kulture.

**Član 10.**  
**(Savjetodavno vijeće u kulturi)**

- (1) Vlada može, iz reda umjetnika i stručnjaka u kulturi sa dokazanim rezultatima u jednoj djelatnosti ili više kulturnih djelatnosti, formirati Savjetodavno vijeće radi davanja mišljenja i prijedloga u cilju praćenja i sprovođenja kulturne politike.
- (2) Vlada je dužna da u rad Savjetodavnog vijeća uključi po jednog predstavnika Grada i općina na nivou Kantona Sarajevo.
- (3) Sastav, mandat, nadležnost i način rada Savjetodavnog vijeća utvrđuju se aktom o obrazovanju vijeća.
- (4) Administrativno tehničke poslove i sredstva za rad Savjetodavnog vijeća obezbjeđuje Ministarstvo.

**DIO TREĆI - DJELATNOSTI U KULTURI**

**Član 11.**  
**(Djelatnosti u kulturi)**

- (1) Djelatnosti u kulturi su djelatnosti:
  - a) umjetničkog stvaralaštva, produkcije i interpretacije,
  - b) istraživanja, prezentovanja, dokumentovanja, zaštite i promovisanja kulture.
- (2) Pojedine djelatnosti kulture iz stava (1) ovog člana uređuju se posebnim zakonima.

**Član 12.**  
**(Djelatnosti u oblasti umjetničkog stvaralaštva, produkcije i interpretacije)**

Djelatnostima iz oblasti umjetničkog stvaralaštva, produkcije i interpretacije smatraju se:

- a) književnost,
- b) pozorišna umjetnost,
- c) muzika i muzičko-scenska umjetnost,
- d) umjetnička igra (klasični balet, savremeni ples i narodna igra),
- e) likovne umjetnosti,
- f) primjenjene umjetnosti i dizajn,
- g) fotografija,
- h) filmska umjetnost i audio-vizuelno stvaralaštvo,
- i) interdisciplinarno umjetničko stvaralaštvo (performans, instalacija, scenski dizajn, transmedijska umjetnost itd.),
- j) digitalno stvaralaštvo i multimedija,
- k) umjetnička interpretacija kulturnog nasljeđa.
- l)

### **Član 13.**

#### **(Djelatnosti u oblasti istraživanja, prezentovanja, dokumentovanja, zaštite i promovisanja kulture)**

Djelatnostima iz oblasti istraživanja, prezentovanja, dokumentovanja, zaštite i promovisanja kulture smatraju se:

- a) otkrivanje, prikupljanje, istraživanje, dokumentovanje, proučavanje, vrednovanje, čuvanje, zaštita, interpretacija, predstavljanje, korišćenje, upravljanje i promocija kulturnog nasljeđa (materijalnog i nematerijalnog),
- b) bibliotečko-informacionadjelatnost,
- c) izdavaštvo,
- d) arhivska djelatnost,
- e) muzejska djelatnost,
- f) arhitektura,
- g) prevođenje književnih, stručnih i naučnih tekstova,
- h) naučnoistraživački i stručni rad u kulturi,
- i) teorijsko-kritički rad u kulturi,
- j) menadžment u kulturi,
- k) produkcija i organizacija kulturnih programa.
- l)

## **DIO ČETVRTI - NOSIOCI DJELATNOSTI U OBLASTI KULTURE**

### **Član 14.**

#### **(Subjekti u kulturi)**

Kulturnu djelatnost mogu obavljati domaća i strana fizička i pravna lica, t.j. umjetnici i stručnjaci u kulturi, ustanove u kulturi, udruženja, fondacije u kulturi, kao i drugi subjekti u kulturi na način i pod uslovima propisanim zakonima kojima se uređuju pojedine kulturne djelatnosti i ovim zakonom.

## **POGLAVLJE 1. USTANOVE KULTURE**

### **Odjeljak A. Osnivanje ustanove**

### **Član 15.**

#### **(Zajedničke odredbe - djelatnost ustanove)**

- (1) Ustanova kulture (u daljem tekstu: ustanova) je neprofitna organizacija koja je osnovana za obavljanje djelatnosti kulture.
- (2) Pored djelatnosti kulture, ustanova može obavljati i drugu djelatnost koja je od značaja za ostvarivanje djelatnosti za koju je osnovana.

### **Član 16.**

#### **(Status ustanove)**

Ustanova je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost za koju je osnovana, na način i pod uslovima utvrđenim zakonom, aktom o osnivanju i pravilima ustanove.

### **Član 17.**

#### **(Osnivanje ustanove)**

- (1) Javnu ustanovu može osnovati Kanton, Grad i općina.
- (2) Ustanovu u privatnoj svojini može osnovati domaće i strano pravno ili fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) uz saglasnost Ministarstva, pod uslovima utvrđenim ovim zakonom i posebnim zakonom kojim se uređuje obavljanje određene djelatnosti iz oblasti kulture.

- (3) Ako ustanovu osniva više subjekata iz stava (1) ili (2) ovog člana, međusobna prava i obaveze osnivača uređuju se ugovorom.
- (4) Osnivač ustanove obezbjeđuje sredstva potrebna za njeno osnivanje i početak rada.

**Član 18.**  
**(Elaborat o osnivanju ustanove)**

- (1) Osnivač ustanove je dužan da obezbijedi uslove za osnivanje i početak rada ustanove i to:
  - a) odgovarajući objekat
  - b) stručne kadrove
  - c) opremu
  - d) finansijska sredstva za početak rada.
- (2) Nakon što je osnivač obezbijedio uslove iz stava (1) ovog člana, dostavlja inicijativu i Elaborat o opravdanosti osnivanja ustanove (u daljem tekstu: Elaborat) Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje.
- (3) Elaborat sadrži, naročito:
  - a) ciljeve i zadatke radi kojih se ustanova osniva;
  - b) obrazloženje potreba za obavljanjem djelatnosti ustanove;
  - c) program obavljanja djelatnosti ustanove;
  - d) namjere o obavljanju drugih djelatnosti;
  - e) ukupan iznos sredstava potreban za osnivanje i rad ustanove;
  - f) način obezbjeđenja sredstava i drugih uslova za rad ustanove;
  - g) ispunjavanje standarda za prostorne i tehničke uvjete za rad ustanove;
  - h) koncepciju razvoja ustanove.

**Član 19.**  
**(Akt o osnivanju ustanove)**

- (1) Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove, koji sadrži:
  - a) naziv osnivača;
  - b) naziv i sjedište ustanove;
  - c) djelatnost ustanove;
  - d) iznos sredstava za osnivanje i početak rada ustanove i način obezbjeđivanja sredstava za obavljanje djelatnosti ustanove;
  - e) prava i obaveze osnivača prema ustanovi i ustanove prema osnivaču;
  - f) sastav i način imenovanja organa upravljanja ustanove;
  - g) organ rukovođenja ustanovom;
  - h) rok za imenovanje organa upravljanja i organa rukovođenja, donošenje pravila i upis ustanove u nadležni Sudski registar (u daljem tekstu: Registar);
  - i) lice koje će privremeno vršiti dužnost direktora ustanove.
- (2) Osnivač, osim Skupštine Kantona Sarajevo, dužan je da Ministarstvu dostavi akt o osnivanju ustanove u roku od 15 dana od dana donošenja akta.

Odjeljak B. Upis ustanove u Registar ustanova kulture

**Član 20.**  
**(Upis u Registar ustanova kulture i brisanje iz Registra)**

- (1) Osim upisa u sudski registar, ustanova kulture upisuje se u Registar ustanova kulture Kantona (u daljnjem tekstu: Registar).
- (2) Ministarstvo vodi Registar ustanova koje ispunjavaju uslove iz člana 18. ovoga Zakona.
- (3) Bliži propis o sadržaju i obliku Registra te o načinu vođenja Registra, kao i o postupku upisa u Registar i brisanja iz Registra donosi ministar.

**Član 21.**  
**(Upis u Registar)**

- (1) U Registar se upisuje na osnovu prijave ustanove.
- (2) Rješenje o upisu ustanove u Registar donosi ministar.
- (3) Rješenje iz stava (2) ovoga člana donosi se na prijedlog stručne komisije, koju imenuje ministar.

**Član 22.**  
**(Pravo obavljanja djelatnosti)**

Upisom u Registar ustanova stiče pravo obavljanja kulturne djelatnosti u skladu sa ovim zakonu i drugim propisima.

**Član 23.**  
**(Svojstvo pravnog lica)**

- (1) Ustanova stiče svojstvo pravnog lica danom upisa u Registar nadležnog suda.
- (2) Dijelovi ustanove nemaju svojstvo pravnog lica.

Odjeljak C. Opšti akti ustanove

**Član 24.**  
**(Pravila ustanove)**

- (1) Osnovni opšti akt ustanove su Pravila ustanove.
- (2) Pravila ustanove sadrže: naziv, sjedište i adresu ustanove; djelatnost ustanove; djelokrug rada organa upravljanja i rukovođenja i nadzora; uslove i postupak za izbor i razrješenje direktora, upravnog i nadzornog odbora kao i umjetničkog savjeta ili drugog stručnog tijela ustanove; opšte akte ustanove i način njihovog donošenja; finansiranje rada; način utvrđivanja kandidata iz reda zaposlenih za imenovanje članova organa upravljanja i nadzora, način utvrđivanja prijedloga za razrješenje člana organa upravljanja i nadzora iz reda zaposlenih, javnost rada i druga pitanja od značaja za rad ustanove.
- (3) Saglasnost na pravila ustanove daje osnivač.
- (4) Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove kao što su pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, pravilnik o radu ustanove, pravilnik o finansijskom polovanju ustanove, pravilnik o plaćama i drugim naknadama i druge pravilnike određene ovim i drugim zakonima,

Odjeljak D. Upravljanje, rukovođenje i nadzor nad radom ustanove

**Član 25.**  
**(Upravljanje ustanovom)**

- (1) Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.
- (2) Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.
- (3) Organ rukovođenja u ustanovi je direktor ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor)
- (4) Opšti i posebni uslovi za imenovanje članova upravnog odbora utvrđuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje određena djelatnost kulture, ovim zakonom i Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine,
- (5) Opšti i posebni uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje određena djelatnost kulture, Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, ovim zakonom i pravilima ustanove.

**Član 26.**  
**(Upravni odbor)**

- (1) Ustanovom upravlja upravni odbor.
- (2) Upravni odbor ustanove:
  - a) donosi pravila ustanove;
  - b) utvrđuje poslovnu politiku i programsku koncepciju razvoja ustanove;
  - c) donosi program rada ustanove;
  - d) donosi finansijski plan ustanove;
  - e) usvaja umjetnički program i pravila ostvarivanja umjetničkog programa ustanove;
  - f) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u ustanovi i druge opšte akte ustanove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove;
  - g) imenuje i razrješava direktora ustanove;
  - h) bira i razrješava umjetničkog direktora ustanove;
  - i) usvaja izvještaje o radu i izvještaje o finansijskom poslovanju ustanove i podnosi ih osnivaču najmanje jednom godišnje;
  - j) određuje cijene usluga koje pruža ustanova;
  - k) predlaže osnivaču statusne promjene ustanove;
  - l) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove;
  - m) odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa i po osnovu radnog odnosa;
  - n) donosi poslovnik o radu;
  - o) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim opštim aktima ustanove.
- (2) Posebnim zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz stava (1) alineje l).

**Član 27.**  
**(Sastav upravnog odbora ustanove)**

- (1) Upravni odbor ustanove ima predsjednika i najmanje dva člana.
- (2) Broj članova upravnog odbora se određuje osnivačkim aktom.
- (3) Jedan član upravnog odbora ustanove imenuje se iz reda zaposlenih.

**Član 28.**  
**(Imenovanje i razrješenje predsjednika i člana upravnog odbora ustanove)**

- (1) Predsjednika i članove upravnog odbora ustanove imenuje i razrješava osnivač.
- (2) Mandat predsjednika i članova upravnog odbora ustanove traje četiri godine.
- (3) Predsjednik i član upravnog odbora ustanove može biti razriješen prije isteka mandata, ako:
  - a) podnese ostavku;
  - b) postupa suprotno zakonu ili pravilima ustanove;
  - c) ne vrši dužnost duže od tri mjeseca;
  - d) je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.
- (4) Prijedlog za prijevremeno razrješenje predsjednika i članova upravnog odbora može dati osnivač.

**Član 29.**  
**(Nadzorni odbor ustanove)**

- (1) Nadzorni odbor ustanove ima predsjednika i dva člana.
- (2) Predsjednika i članove nadzornog odbora ustanove imenuje i razrješava osnivač.
- (3) Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

- (4) Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se na period od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (5) Nadzorni odbor:
  - a) analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
  - b) vrši nadzor nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
  - c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
  - d) izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

### **Član 30.**

#### **(Razlozi za razrješenje predsjednika i člana nadzornog odbora ustanove)**

Predsjednik i član nadzornog odbora ustanove, pored razloga iz člana 28. stav (3) ovog zakona, mogu biti razriješeni prije isteka mandata na koji su imenovani ukoliko:

- a) ne vrše ili neuredno vrše dužnosti iz člana 30. stav (5) ovog zakona,
- b) dužnost ne vrše na način propisan osnivačkim aktom i pravilima, kao i
- c) u slučaju ako ne štite javni interes.

Pododjeljak c) Direktor ustanove

### **Član 31.**

#### **(Direktor ustanove)**

- (1) Ustanovom rukovodi direktor, ako zakonom nije drukčije određeno.
- (2) Direktor ustanove:
  - a) predlaže pravila ustanove;
  - b) organizuje rad i vodi poslovanje ustanove;
  - c) predstavlja i zastupa ustanovu;
  - d) predlaže poslovnu politiku i programsku koncepciju razvoja ustanove;
  - e) predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u ustanovi i druge opšte akte koje donosi upravni odbor;
  - f) predlaže program rada i finansijski plan ustanove;
  - g) podnosi u pravnom odboru ustanove i osnivaču izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju;
  - h) stara se o obezbjeđivanju uslova i sredstava za ostvarivanje programa rada ustanove;
  - i) izvršava odluke upravnog odbora ustanove;
  - j) donosi opšte akte koji nisu u nadležnosti upravnog odbora ustanove;
  - k) odgovoran je za zakonitost rada ustanove;
  - l) odlučuje o angažovanju finansijskih sredstava do iznosa utvrđenog pravilima ustanove;
  - m) u skladu sa zakonom, do odluke nadležnog organa, obustavlja od izvršenja odluke upravnog odbora ustanove za koje smatra da su nezakonite;
  - n) postavlja i razrješava rukovodioce unutrašnjih organizacionih jedinica ustanove;
  - o) odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u ustanovi;
  - p) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom ustanove i drugim općim aktima.

### **Član 32.**

#### **(Izbor direktora ustanove)**

Direktor ustanove bira se na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine, u skladu sa pravilima ustanove.

### **Član 33.**

#### **(Razrješenje direktora ustanove)**

Direktor ustanove može biti razriješen prije isteka mandata, ako:

- a) podnese ostavku;
- b) ne sprovodi odluke upravnog odbora ustanove;
- c) ispuni neki od uslova propisanih zakonom za prestanak radnog odnosa po sili zakona;



- d) je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora;
- e) postupa suprotno zakonu, pravilima i opštim aktima ustanove;
- f) ne obezbeđuje zakonit rad ustanove;
- g) upravni odbor ustanove ili osnivač ne usvoji program rada ili izvještaj o radu i finansijskom poslovanju ustanove.

Pododjeljak d) Umjetnički savjet ustanove

**Član 34.**  
**(Umjetnički savjet ustanove)**

- (1) Ustanove iz oblasti kulturno-umjetničkog stvaralaštva obrazuju umjetnički savjet kao savjetodavno tijelo koje prati ostvarivanje programa rada ustanove iz oblasti kulturno-umjetničkog stvaralaštva.
- (2) Umjetnički savjet sačinjavaju istaknuti umjetnici i drugi stvaraoci iz oblasti umjetnosti i kulture.
- (3) Broj članova umjetničkog savjeta, postupak i način imenovanja, prava, obaveze i odgovornosti umjetničkog savjeta bliže se uređuju pravilima ustanove.

**Član 35.**  
**(Djelokrug umjetničkog savjeta)**

Umjetnički savjet, naročito:

- a) razmatra predloženu umjetničku koncepciju koju je kreirao direktor ustanove,
- b) razmatra predloženi godišnji repertoarski plan i estetski ga vrednuje,
- c) prihvata plan gostovanja i učestvovanja na festivalima koje predlaže direktor ustanove,
- d) daje mišljenje u vezi sticanja umjetničkih zvanja i napredovanja umjetnika u skladu sa posebnim zakonom i opštim aktima ustanove.

Pododjeljak e) Umjetnički direktor ustanove

**Član 36.**  
**(Imenovanje i razrješenje i djelokrug rada umjetničkog direktora)**

- (1) Umjetnički direktor se bira na osnovu javnog konkursa koji raspisuje direktor ustanove, na period od četiri godine. Uslovi za izbor umjetničkog direktora ustanove utvrđuju se pravilima ustanove.
- (2) Umjetnički direktor ustanove:
  - 1) predlaže programsku koncepciju razvoja ustanove;
  - 2) predlaže umjetnički program ustanove i pravila ostvarivanja umjetničkog programa ustanove;
  - 3) predlaže tehničko-tehnološko opremanje ustanove neophodno za ostvarivanje umjetničkog programa;
  - 4) rukovodi organizacionom jedinicom i zaposlenim koji izvode umjetničke programe u ustanovi;
  - 5) predlaže finansijske planove namijenjene za programske aktivnosti u ustanovi;
  - 6) odlučuje o angažovanju zaposlenih i saradnika na realizaciji umjetničkog programa u ustanovi.
- (3) Umjetnički direktor može biti razriješen prije isteka mandata, ako:
  - 1) podnese ostavku;
  - 2) bez opravdanog razloga ne realizuje utvrđeni umjetnički program
  - 3) ispuni neki od uslova za prestanak radnog odnosa po sili zakona;
  - 4) je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.
- (4) U slučaju razrješenja umjetničkog direktora ustanove prije isteka mandata, poslove umjetničkog direktora obavlja direktor ustanove.

Pododjeljak f) Obaveze osnivača i ustanove

**Član 37.**  
**(Obaveze osnivača)**

- (1) Osnivač je dužan da redovno obezbjeđuje sredstva za rad ustanove.
- (2) Sredstva iz stava (1) ovog člana obuhvataju: sredstva za plaće i ostala primanja zaposlenih, materijalne troškove, održavanje i osiguravanje objekata i opreme, tehničko-tehnološko opremanje za realizaciju programskih aktivnosti ustanove.
- (3) Sredstva iz stava (2) ovog člana obezbjeđuju se na osnovu godišnjeg programa rada ustanove.

**Član 38.**  
**(Obaveze ustanove)**

- (1) Ustanova je dužna da obavlja djelatnost za koju je osnovana, namjenski koristi sredstva za rad i da osnivaču, najkasnije do kraja marta tekuće godine, podnese izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju za prethodnu godinu.
- (2) Izvještaji iz stava (1) ovog člana dostavljaju se Ministarstvu, radi kontrole rada ustanove, formiranja baze podataka i sačinjavanja statističkih izvještaja.

Pododjeljak g) Prihodi ustanove

**Član 39.**  
**(Sopstveni prihodi ustanove)**

- (1) Ustanova može ostvarivati prihode vršenjem djelatnosti za koju je osnovana.
- (2) Sopstvene prihode ustanova je dužna da koristi za pokriće troškova nastalih obavljanjem poslova kojima je prihod ostvaren i za unapređenje djelatnosti ustanove.
- (3) Pod unapređenjem djelatnosti ustanove smatra se:
  - a) ulaganje u prostor, opremu i druga sredstva potrebna za obavljanje djelatnosti;
  - b) stručno usavršavanje i osposobljavanje zaposlenih;
  - c) poboljšanje uslova rada;
  - d) učešće u međunarodnim projektima i aktivnostima i
  - e) medijska promocija ustanove.

**Član 40.**  
**(Donacije i druge pomoći)**

Ustanova je dužna da sredstva donacije i druge pomoći koristi u skladu sa namjenom koju odredi donator, odnosno davalac pomoći. Donacije i pomoći kojima nije određena namjena koriste se za ostvarivanje programskih aktivnosti ustanove.

Pododjeljak h) Statusne promjene, nadzor i prestanak ustanove

**Član 41.**  
**(Statusne promjene)**

- (1) Osnivač može promijeniti status ustanove (izdvajanje dijela ustanove u posebnu ustanovu, pripajanje dijela ustanove drugoj ustanovi, organizovanje nove ustanove objedinjavanjem djelova, odnosno spajanjem dvije ili više ustanova ili transformacijom ustanove u privredno društvo), po postupku propisanom za osnivanje ustanove, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Promjena naziva, djelatnosti i sjedišta ustanove vrši se osnivačkim aktom ustanove.

**Član 42.**  
**(Nadzor nad zakonitošću rada ustanova)**

Nadzor nad zakonitošću rada ustanove obavlja Ministarstvo.

**Član 43.**  
**(Razlozi i način prestanka rada ustanove)**

- (1) Ustanova prestaje sa radom, ako:
  - 1) ne ispunjava propisane uslove za obavljanje djelatnosti;
  - 2) je pravosnažnom sudskom odlukom utvrđena ništavost upisa u Registar;
  - 3) ne obavlja djelatnost zbog koje je osnovana;
  - 4) je nastupio drugi slučaj utvrđen zakonom ili aktom o osnivanju.
- (2) Kada Ministarstvo utvrdi da ustanova ne ispunjava propisane uslove za obavljanje djelatnosti za koju je osnovana, odredit će rok u kojem je ustanova dužna da obezbijedi potrebne uslove i o tome obavještava osnivača. Ako ustanova ne ispunji potrebne uslove u određenom roku, Ministarstvo će donijeti rješenje kojim će zabraniti rad ustanovi, odnosno obavljanje djelatnosti.
- (3) Kada organ koji vrši nadzor nad radom ustanove utvrdi da ustanova ne obavlja djelatnost za koju je osnovana duže od 90 dana, naložit će joj da u roku od 15 dana nastavi sa obavljanjem djelatnosti i o tome će obavijestiti Ministarstvo, ako ono ne vrši nadzor.
- (4) Ako ustanova ne postupi po nalogu organa iz stava (3) ovog člana, organ koji vrši nadzor pokrenuće postupak za brisanje ustanove iz Registra.
- (5) Ministarstvo je obvezno utvrditi, najmanje jedanput u dvije godine, ispunjava li ustanova uslove iz člana 18. ovoga zakona. Ako ustanova ne ispunjava uslove iz člana 18. Ministarstvo će postupiti kao u stavu (2) ovog člana.

**Član 44**  
**(Akt o prestanku rada ustanove)**

Akt o prestanku rada ustanove donosi osnivač.

## **POGLAVLJE II. JAVNA USTANOVA**

### **Odjeljak A. Osnivanje javne ustanove**

**Član 45.**  
**(Osnivanje javne ustanove)**

- (1) Ustanova čiji je osnivač Kanton, Grad ili općina osniva se kao javna ustanova.
- (2) Javna ustanova može se osnovati radi obavljanja jedne ili više djelatnosti kulture.
- (3) Na javnu ustanovu odnose se odredbe o ustanovi, ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

**Član 46.**  
**(Elaborat o osnivanju Javne ustanove)**

Elaborat o osnivanju javne ustanove, pored elemenata iz člana 18. stav (3) ovog zakona, treba da sadrži i razloge da se potrebe za vršenjem djelatnosti za koju se javna ustanova osniva ne mogu zadovoljiti u postojećim javnim ustanovama.

**Član 47.**  
**(Akt o osnivanju javne ustanove)**

Akt o osnivanju javne ustanove, čiji je osnivač Kanton Sarajevo, donosi Skupština Kantona Sarajevo, a za javne ustanove čiji je osnivač Grad ili općina, donosi gradsko odnosno očinsko vijeće.

Odjeljak A. Upravljanje, rukovođenje i nadzor nad radom javne ustanove

#### **Član 48.**

##### **(Organi upravljanja, rukovođenja i nadzora u javnim ustanovama)**

- (1) Organ upravljanja u javnoj ustanovi je upravni odbor.
- (2) Organ rukovođenja u javnoj ustanovi je direktor.
- (3) Organ kontrole poslovanja u javnoj ustanovi je nadzorni odbor.
- (4) Opšti i posebni uslovi za imenovanje članova upravnog odbora utvrđuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje određena djelatnost kulture, ovim zakonom, Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine i Odlukom o standardima i kriterijima za imenovanje na poziciju predsjednika i članova upravnih i nadzornih odbora javnih ustanova iz nadležnosti Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (5) Opšti i posebni uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se u skladu sa zakonom kojim se uređuje određena djelatnost kulture i Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, ovim zakonom i pravilima ustanove.

Pododjeljak a) Upravni odbor

Pododjeljak a) Upravni odbor javne ustanove

#### **Član 49.**

##### **(Sastav Upravnog odbora javne ustanove)**

- (1) Upravni odbor ustanove ima najmanje tri, a najviše pet članova.
- (2) Broj članova upravnog odbora se određuje osnivačkim aktom.
- (3) Jedan član upravnog odbora ustanove obavezno se imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.
- (4) Za predsjednika i člana upravnog odbora javne ustanove, čiji je osnivač Kanton, Grad ili općina, osim člana upravnog odbora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi, imenuju se afirmisani stvaraoci ili afirmisani stručnjaci iz oblasti koja je od značaja za razvoj kulture.
- (5) Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

#### **Član 50.**

##### **(Nadležnost upravnog odbora)**

- a) donosi opšte akte ustanove Pravila, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i Pravilnik o radu kao i druge opšte akte ustanove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove;
- b) utvrđuje poslovnu politiku i programsku koncepciju razvoja ustanove;
- c) donosi program rada ustanove;
- d) donosi finansijski plan ustanove;
- e) usvaja umjetnički program i pravila ostvarivanja umjetničkog programa ustanove;
- f) donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u ustanovi i druge opšte akte ustanove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove;
- g) imenuje i razrješava direktora ustanove;
- h) bira i razrješava umjetničkog direktora ustanove;
- i) usvaja izvještaje o radu i izvještaje o finansijskom poslovanju ustanove i podnosi ih osnivaču najmanje jednom godišnje;
- j) određuje cijene usluga koje pruža ustanova;
- k) predlaže osnivaču statusne promjene ustanove;
- l) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove;
- m) odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa i po osnovu radnog odnosa;
- n) donosi poslovnik o radu;
- o) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa od 5.000,00 KM;

- p) predlaže osnivaču kulturnu politiku i programsku koncepciju razvoja ustanove;
- q) usvaja umjetnički program i pravila ostvarivanja umjetničkog programa ustanove;
- r) imenuje i razrješava umjetničkog direktora ustanove;
- s) određuje cijene usluga koje pruža ustanova uz prethodnu saglasnost osnivača;
- t) predlaže osnivaču statusne promjene ustanove;
- u) donosi poslovnik o svom radu;
- v) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, pravilima i drugim opštim aktima ustanove.

**Član 51.**  
**(Odlučivanje Upravnog odbora)**

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

**Član 52.**  
**(Imenovanje i razrješenje predsjednika i člana upravnog odbora Javne ustanove)**

- (1) Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove, čiji je osnivač Kanton Sarajevo, imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministarstva.
- (2) Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove, čiji je osnivač Grad ili općina, imenuje i razrješava nadležni organ Grada ili općine.
- (3) Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se na osnovu javnog konkursa za period od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (4) U slučaju da je javna ustanova iz bilo kojeg razloga ostala bez upravnog odbora, Vlada će imenovati vršioca dužnosti predsjednika i članova upravnog odbora na period do imenovanja upravnog odbora a najduže na tri mjeseca.

**Član 53.**  
**(Razlozi za razrješenje predsjednika i člana upravnog odbora javne ustanove)**

Predsjednik i član upravnog odbora javne ustanove, pored razloga iz člana 29. ovog zakona, može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je imenovan:

- a) na način propisan osnivačkim aktom i pravilima i
- b) u slučaju ako ne štiti javni interes.

Pododjeljak a) Upravni odbor

Pododjeljak b) Nadzorni odbor javne ustanove

**Član 54.**  
**(Nadzorni odbor javne ustanove)**

- (1) Nadzorni odbor javne ustanove ima predsjednika i dva člana.
- (2) Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo, gradsko ili općinsko vijeće.
- (3) Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u javnoj ustanovi. (4) Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se na mandatni period od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (4) Nadzorni odbor:
  - a) analizira izvještaje o poslovanju javne ustanove,
  - b) vrši nadzor nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
  - c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
  - d) izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

#### **Član 55.**

##### **(Razlozi za razrješenje predsjednika i člana nadzornog odbora javne ustanove)**

Predsjednik i član nadzornog odbora javne ustanove, pored razloga iz člana 31. ovog zakona, može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je imenovan:

- a) na način propisan osnivačkim aktom i pravilima i
- b) u slučaju ako ne štiti javni interes.

Pododjeljak c) Umjetnički savjet i drugi stručni organ

#### **Član 56.**

##### **(Umjetnički savjet i drugi stručni organ)**

Javna ustanova može imati umjetnički savjet, stručni kolegij ili drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima javne ustanove.

Pododjeljak d) direktor javne ustanove

#### **Član 57.**

##### **(Rukovođenje javnom ustanovom)**

- (1) Javnom ustanovom rukovodi direktor.
- (2) Direktora javne ustanove imenuje upravni odbor na osnovu javnog konkursa koji se objavljuje u Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine, najmanje jednom dnevnom listu koji izlazi u većem tiražu na području Kantona Sarajevo i na web stranicama Kantona Sarajevo i javne ustanove čiji se direktor bira, uz saglasnost Vlade KS, gradskog ili općinskog vijeća.
- (3) Lice kome je uskraćena saglasnost za izbor i imenovanje na poziciju direktora od strane Vlade KS, gradskog ili općinskog vijeća, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora, niti se može imenovati za vršioca dužnosti direktora.
- (4) Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi na period do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.
- (5) Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

#### **Član 58**

##### **(Primopredaja dužnosti)**

Između direktora koji se razrješava dužnosti (redovno i prijevremeno razrješenje) i novoimenovanog direktora ustanove, obavezno se vrši primopredaja dužnosti i o tome sastavlja zapisnik.

#### **Član 59.**

##### **(Odluka o imenovanju direktora)**

- (1) Odluka o imenovanju direktora stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Vlade.
- (2) O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu.
- (3) Protiv odluke o imenovanju direktora se najkasnije u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom.

#### **Član 60.**

##### **(Imenovanje vršioca dužnosti direktora)**

- (1) Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.
- (2) Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

- (3) Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi javnom ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

**Član 61.**  
**(Prava i dužnosti direktora)**

- (1) Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.
- (2) U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upavnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.
- (3) Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.
- (4) Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana.
- (5) Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

**Član 62.**  
**(Slučajevi razrješenja direktora)**

- (1) Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:
  - a) ako utvrdi daje odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove;
  - b) na lični zahtjev direktora;
  - c) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.
- (2) Priedlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1) stava (1) ovog člana može dati osnivač, odnosno Vlada KS, općinsko i gradsko vijeće, predsjednik odnosno član upavnog odbora ili nadzorni odbor.

Pododjeljak e) Umjetnički direktor javne ustanove

**Član 63.**  
**(Imenovanje i razrješenje i djelokrug rada umjetničkog direktora)**

- (1) Umjetnički direktor se bira na osnovu javnog konkursa koji raspisuje direktor ustanove, na period od četiri godine.
- (2) Uslovi za izbor umjetničkog direktora javne ustanove utvrđuju se pravilima te ustanove.
- (3) Umjetnički direktor javne ustanove:
  - a) predlaže programsku koncepciju razvoja ustanove;
  - b) predlaže umjetnički program ustanove i pravila ostvarivanja umjetničkog programa ustanove;
  - c) predlaže tehničko-tehnološko opremanje ustanove neophodno za ostvarivanje umjetničkog programa;
  - d) rukovodi organizacionim jedinicama i zaposlenima koji izvode umjetničke programe u ustanovi;
  - e) predlaže finansijske planove namijenjene za programske aktivnosti u ustanovi;
  - f) predlaže angažovanje zaposlenih i saradnika na realizaciji umjetničkog programa u ustanovi.
- (4) Umjetnički direktor može biti razriješen prije isteka mandata, ako:
  - a) podnese ostavku;
  - b) bez opravdanog razloga ne realizuje utvrđeni umjetnički program;
  - c) ispuni neki od uslova za prestanak radnog odnosa po sili zakona;
  - d) je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.
- (5) U slučaju razrješenja umjetničkog direktora javne ustanove prije isteka mandata, poslove umjetničkog direktora obavlja direktor te ustanove.



## DIO ŠESTI - OPŠTI AKTI USTANOVE

### Član 64. (Pravila ustanove)

- (1) Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.
- (2) Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

### Član 65. (Sadržaj pravila)

- (1) Pravila ustanove sadrže odredbe o:
  - a) nazivu i sjedištu ustanove;
  - b) osnivaču ustanove;
  - c) obavezama ustanove prema osnivaču;
  - d) djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti;
  - e) odnosi prema korisnicima usluga;
  - f) statusnim promjenama;
  - g) načinu raspoređivanja sredstava za rad;
  - h) broju članova upravnog odbora;
  - i) imenovanju i razrješenju direktora;
  - j) drugim organima ustanove i njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja;
  - k) opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja;
  - l) licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima;
  - m) načinu ostvarivanja javnosti rada;
  - n) drugim pitanjima utvrđenim zakonom
  - o) i druge odredbe od značaja za rad ustanove i za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika ustanove.
- (2) Pravila obaveznog oblika udruživanja sadrže odredbe o pitanjima utvrđenim zakonom.
- (3) Saglasnost na Pravila ustanove daje Vlada Kantona.

### Član 66. (Ostali opšti akti )

- (1) Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove kao što su pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, pravilnik o radu ustanove, pravilnik o finansijskom polovanju ustanove, pravilnik o plaćama i drugim naknadama i druge pravilnike određene ovim i drugim zakonima,
- (2) Saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji daje Vlada Kantona.
- (3) Na Pravilnik o radu i ostale pravilnike Mišljenje daje Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo.



## **DIO SEDMI - SREDSTVA ZA RAD JAVNE USTANOVE I ODGOVORNOST I OBAVEZE JAVNE USTANOVE**

### **Član 67. (Sredstva za rad javne ustanove)**

Javna ustanova stiče sredstva za rad:

- a) iz sredstava osnivača,
- b) budžeta Kantona Sarajevo, općina ili Grada,
- c) sredstava fondacija,
- d) od naknade za obavljanje intelektualnih, obrazovnih, kulturnih, zdravstvenih i drugih usluga,
- e) od ličnog učešća korisnika usluga,
- f) prodajom materijalnih dobara
- g) iz drugih izvora pod uslovima određenim zakonom ili aktom o osnivanju javne ustanove.

### **Član 68. (Višak prihoda nad rashodima)**

Višak prihoda nad rashodima javna ustanova koristi za obavljanje i razvoj djelatnosti, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

### **Član 69. (Odgovornost za obaveze)**

- (1) Javna ustanova odgovara za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.
- (2) Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze ustanove, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno. (3) Kada je osnivač odgovoran za obaveze ustanove, dužan je:
  - a) da pokrije višak rashoda nad prihodima ustanove, u roku od 60 dana od dana usvajanja godišnjeg obračuna.
  - b) razriješi predsjednika i članove upravnog odbora, ako je ustanova u prethodnoj godini u godišnjem obračunu iskazala višak rashoda nad prihodima.
- (4) U slučaju iz alineje b) stava (3) ovog člana, upravni odbor dužan je da razriješi direktora ustanove.

## **DIO OSMI - UMJETNICI I STRUČNJACI U KULTURI**

### **Član 70. (Umjetnik)**

- (1) Umjetnik je fizičko lice koje, kao autor, stvara originalna autorska djela iz oblasti umjetnosti ili fizičko lice koje izvodi i interpretira umjetnička djela u okviru djelatnosti propisane u članu 12. ovog zakona i posebnog zakona kojim su uređene djelatnosti u oblasti umjetnosti.
- (2) Umjetniku iz stava (1) koji ispunjava posebne uslove utvrđene Zakonom o istaknutim samostalnim umjetnicima, posebnim rješenjem priznaje se status "Istaknutog samostalnog umjetnika".

### **Član 71. (Stručnjak u kulturi)**

Stručnjak u kulturi je fizičko lice sa odgovarajućim stepenom obrazovanja koje obavlja istraživačke, umjetničko-saradničke, teorijsko-kritičke, producerske, edukativne, specijalističke, organizatorske poslove u okviru djelatnosti propisane u članu 13. ovog zakona i posebnog zakona kojim su uređene djelatnosti u oblasti umjetnosti.

## **Član 72.**

### **(Registar umjetnika i Registar stručnjaka u kulturi)**

- (1) Ministarstvo, u cilju planiranja i sprovođenja kulturne politike, kao i praćenja, analiziranja i unapređenja pojedinih oblasti kulturne djelatnosti, vodi evidenciju o umjetnicima i stručnjacima u kulturi koji žive i rade na teritoriji Kantona Sarajevo.
- (2) Evidencija umjetnika, odnosno stručnjaka u kulturi vrši se upisivanjem u Registar umjetnika i Registar stručnjaka u kulturi.
- (3) Registar umjetnika i Registar stručnjaka u kulturi vodi Ministarstvo.
- (4) U registre iz stava (3) ovog člana unose se podaci:
  - a) ime i prezime,
  - b) državljanstvo,
  - c) mjesto prebivališta,
  - d) područje djelovanja u kulturi,
  - e) broj radova,
  - f) odgovarajuće zvanje (za stručnjake u kulturi),
  - g) broj pod kojim je umjetnik, odnosno stručnjak u kulturi upisan u registar.
- (5) Izmjene podataka koje su nastale nakon prvog upisa u Registar umjetnika i Registar stručnjaka u kulturi vrši se na osnovu zahtjeva umjetnika, odnosno stručnjaka u kulturi.
- (6) Brisanje iz Registra umjetnika i Registra stručnjaka u kulturi vrši se po službenoj dužnosti ako umjetnik ili stručnjak ne ispunjavaju uslove iz člana 67. odnosno 68. ovog zakona, kao i na osnovu ličnog zahtjeva za brisanje iz evidencije.
- (7) Ministar kulture i sporta (u daljem tekstu: ministar) donosi Pravilnik o postupku vođenja Registra umjetnika i Registra stručnjaka u kulturi.

## **Član 73.**

### **(Uslovi za upis u Registar umjetnika)**

- (1) Fizičko lice može biti upisano u Registar umjetnika ako ispunjava opšte i posebne uslove.
- (2) Opšti uslovi koje je fizičko lice dužno da ispunjava prilikom upisa u Registar umjetnika su:
  - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
  - b) da ima prebivalište u Kantonu Sarajevo posljednje tri godine,
  - c) da se najmanje tri godine bavi umjetničkom djelatnošću, nezavisno od stečenog obrazovanja.
- (3) Posebni uslovi koje fizičko lice treba da ispunjava za upis u Registar umjetnika su:
  - a) kontinuitet obavljanja umjetničke djelatnosti,
  - b) dostupnost, odnosno javno objavljeno umjetničko djelo.

## **Član 74.**

### **(Uslovi za upis u Registar stručnjaka u kulturi)**

- (1) Fizičko lice može biti upisano u Registar stručnjaka u kulturi ako ispunjava opšte i posebne uslove.
- (2) Opšti uslovi za upis u Registar stručnjaka u kulturi su:
  - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
  - b) da ima prebivalište u Kantonu Sarajevo posljednje tri godine,
  - c) da je stekao visoko obrazovanje odgovarajućeg obrazovnog profila i da se najmanje pet godine profesionalno bavi stručnom djelatnošću u oblasti kulture.
- (3) Posebni uslovi za upis u Registar stručnjaka u kulturi su:
  - a) kontinuitet obavljanja stručne djelatnosti u oblasti kulture,
  - b) dostupnost, odnosno javno objavljeno stručno djelo.

**Član 75.**  
**(Istaknuti samostalni umjetnik)**

Istaknuti samostalni umjetnik je umjetnik kome je status istaknutog samostalnog umjetnika priznat u skladu sa odredbama Zakona o istaknutim samostalnim umjetnicima.

**DIO DEVETI - UDRUŽIVANJE**

**Član 76.**  
**(Sloboda udruživanja)**

- (1) Fizičke i pravne osobe mogu se udruživati u udruženja u skladu s posebnim zakonom, s ciljem:
  - a) da u njima obavljaju kulturne djelatnosti,
  - b) da u njima udruže interese u pojedinim oblastima kulture,
  - c) da se u njima bave stručnim pitanjima iz pojedinih oblasti kulture,
  - d) da u njima obavljaju djelatnosti u oblasti kulturnoga odgoja i obrazovanja,
  - e) da u njima daju doprinos boljem odnosu prema kulturnim dobrima i prema razvoju kulturnih djelatnosti.
- (2) Udruženje u oblasti kulture, čija namjena i djelovanje prelaze ostvarenje interesa njezinih članova i koja ima značajnije djelovanje u javnome interesu u oblasti stvaranja, posredovanja i čuvanja kulturnih vrijednosti, može se povjeriti da, u okviru svoje djelatnosti, ima i javna ovlaštenja.
- (3) Javna ovlaštenja se povjeravaju udruženju posebnim zakonom.
- (4) Povjeravanje javnih ovlaštenja udruženju u oblasti kulture iz stava (3) ovog člana obavlja se u skladu sa odredbama Zakona o organizaciji organa uprave („Službene novine FBiH“, broj 35/05).

**Član 77.**  
**(Zadužbina u kulturi)**

- (1) Zaduzbina u kulturi (u daljem tekstu: zaduzbina) je dobročinstvo pojedinca, grupe ljudi ili pravnih lica.
- (2) Zaduzbina nastaje individualnom voljom osnivača da cjelokupnom svojom imovinom, ili dijelom imovine, sačuva uspomenu na sebe ili svoje djelo, tako što će ta sredstva koristiti za razvoj i podsticanje određenih vidova stvaralaštva u kulturi.
- (3) Zaduzbinu u kulturi može osnovati poslovno sposobno domaće ili strano, fizičko ili pravno lice, ili više domaćih ili stranih, fizičkih ili pravnih lica.

**Član 78.**  
**(Osnivački akt zadužbine)**

- (1) Zaduzbina se osniva aktom o osnivanju ili ugovorom (u daljem tekstu: osnivački akt), sastavljenim u pismenoj formi.
- (2) Osnivački akt zaduzbine sadrži:
  - 1) ime i prezime, odnosno naziv i adresu, odnosno sjedište osnivača,
  - 2) naziv i sjedište zaduzbine,
  - 3) ciljeve osnivanja zaduzbine,
  - 4) ime i prezime i adresu lica ovlašćenog za zastupanje zaduzbine,
  - 5) potpis osnivača i njegov jedinstveni matični broj, odnosno pečat i potpis zastupnika pravnog lica ako je osnivač pravno lice, kao i datum donošenja osnivačkog akta.
- (3) Osnivački akt zaduzbine obavezno sadrži i podatke o osnovnoj imovini zaduzbine, uključujući i podatke ovlašćenog sudskog vještaka o procijenjenoj vrijednosti osnovne imovine ako se osnovna imovina sastoji od nepokretnosti, stvari ili prava.

**Član 79.**  
**(Način i uslovi za osnivanje zadužbine)**

- (1) Osnivač zadužbine dostavlja inicijativu za osnivanje zadužbine Ministarstvu na razmatranje i dalje postupanje.
- (2) Uz inicijativu iz stava (1) ovog člana prilaže se:
  - a) elaborat o opravdanosti osnivanja zadužbine, koji sadrži:
    1. podatke o osnovnoj imovini (popis nepokretnosti, stvari i prava),
    2. ciljeve i zadatke radi kojih se zadužbina osniva,
    3. programske aktivnosti obavljanja djelatnosti zadužbine,
    4. namjere o obavljanju drugih djelatnosti,
  - b) odluku o osnivanju,
  - c) prijedlog statuta i
  - d) odluku o imenovanju lica ovlaštenog za zastupanje.
- (3) Nakon sprovedenog postupka, ukoliko su ispunjeni svi uslovi, Ministarstvo daje saglasnost na osnivanje zadužbine.
- (4) Zadužbina stiče svojstvo pravnog lica upisom u registar kod nadležnog suda.

**Član 80.**  
**(Naziv zadužbine)**

- (1) Naziv zadužbine određuje se osnivačkim aktom i statutom i mora sadržati riječ „zadužbina“.
- (2) Zadužbina može da sadrži naziv Kantona Sarajevo ili jedinice lokalne samouprave, uz prethodnu saglasnost nadležnog organa.
- (3) Zadužbina može da sadrži ime strane države ili međunarodne organizacije, u skladu sa propisima te države, odnosno međunarodne organizacije.
- (4) Zadužbina može da sadrži ime fizičkog lica, uz njegovu saglasnost, a ako je to lice umrlo, uz saglasnost svih nasljednika prvog nasljednog reda.
- (5) Ako nema nasljednika prvog nasljednog reda, Ministarstvo cijeni, s obzirom na ciljeve i značaj zadužbine da li zadužbina može u svom nazivu imati ime ili dio imena historijske ličnosti.

**Član 81.**  
**(Registar zadužbina)**

- (1) Evidentiranje zadužbine vrši se upisivanjem u Registar zadužbina u kulturi.
- (2) Registar zadužbina u kulturi vodi Ministarstvo.
- (3) U Registar zadužbina u kulturi unose se podaci:
  - a) ime i prezime, odnosno naziv i adresa, odnosno sjedište osnivača,
  - b) naziv i sjedište zadužbine,
  - c) ciljevi osnivanja,
  - d) područje djelovanja u kulturi,
  - e) ime i prezime i adresa lica ovlaštenog za zastupanje zadužbine i
  - f) podaci o osnovnoj imovini zadužbine.
- (4) Ministar donosi Pravilnik o postupku vođenja Registra zadužbina u kulturi.
- (5) U Registar se prilažu svi bitni akti u originalu koji su neophodni za osnivanje zadužbine.

**DIO DESETI - OSTVARIVANJE KULTURNE POLITIKE**

**Član 82.**  
**(Kulturna politika)**

Kulturna politika se ostvaruje utvrđivanjem kulturnih potreba i realizacijom strategije razvoja kulture, kroz postupak kreiranja, podrške i sufinansiranja programa i projekata u kulturi.

## **DIO JEDANAESTI - PODSTICAJ I PODRŠKA RAZVOJA KULTURE**

### **POGLAVLJE I. PODSTICAJ RAZVOJA KULTURE**

#### **Član 83.**

##### **(Sufinansiranje projekata)**

- (1) Razvoj kulture se podstiče sufinansiranjem programa i projekata od značaja za ostvarivanje javnog interesa u kulturi (u daljem tekstu: projekat) sredstvima iz budžeta Kantona Sarajevo i budžeta Grada i općina.
- (2) Ministarstvo i nadležni organ gradske i općinske uprave propisuju vrstu projekata iz određenih oblasti kulture koji će se sufinansirati sredstvima iz stava (1) ovog člana.

#### **Član 84.**

##### **(Obim sufinansiranja)**

- (1) Sredstvima iz Budžeta Kantona Sarajevo, odnosno budžeta Grada i općine može se sufinansirati projekat najviše do 50% iznosa ukupnih sredstava potrebnih za njegovu realizaciju, a u skladu sa raspoloživim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo, Grada ili općine.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine može projekat koji je od izuzetnog značaja za Kanton Sarajevo, odnosno Grad ili općinu sufinansirati u iznosu većem od 50% iznosa ukupnih sredstava potrebnih za njegovu realizaciju, a u skladu sa raspoloživim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo, Grada ili općine.

#### **Član 85.**

##### **(Javni poziv)**

- (1) Sufinansiranje projekta vrši se na osnovu Javnog poziva, koji objavljuje Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine.
- (2) Javni poziv se objavljuje za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture, početkom kalendarske godine nakon usvajanja budžeta za tekuću godinu, u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji izlazi u Kantonu Sarajevo i na web stranici Ministarstva, odnosno nadležnog organa Grada ili općine.
- (3) Javni poziv sadrži kriterije za vrijednovanje projekata.
- (4) Rok za podnošenje prijave na konkurs ne može biti kraći od 30 dana od dana objavljivanja poziva.
- (5) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine može, bez raspisivanja javnog poziva, sufinansirati projekat koji je od značaja:
  - a) za kulturu Kantona, Grada i općine;
  - b) za ostvarivanje međunarodne saradnje;
  - c) za ravnomjerni kulturni razvoj Kantona, Grada i općine
- (6) Projekti iz stava (5) ovog člana mogu se sufinansirati, odnosno finansirati do punog iznosa troškova potrebnih za njihovu realizaciju, a u skladu sa raspoloživim sredstvima za ove namjene u budžetu Kantona Sarajevo, Grada ili općine.

#### **Član 86.**

##### **(Pravo učešća na konkursu)**

Pravo učešća na konkursu imaju fizička lica koja imaju prebivalište u Kantonu Sarajevo, odnosno pravna lica koja imaju sjedište na području Kantona Sarajevo, a koja su registrovana u Bosni i Hercegovini za obavljanje djelatnosti kulture, osim javnih ustanova i drugih subjekata čiji se rad finansira iz budžeta Kantona Sarajevo, odnosno budžeta Grada i općine sredstvima planiranim za kulturu.

**Član 87.**  
**(Prijava na konkurs)**

Prijava na konkurs se podnosi na obrascu koji propisuje Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine.

**Član 88.**  
**(Kriteriji za vrijednovanje projekata)**

(1) Projekti prijavljeni na javni poziv vrednuju se po sljedećim kriterijumima:

a) Opći kriteriji:

1. Registracija udruženja, fondacije ili organizacije, odnosno matični broj za pojedince i otvoren račun u poslovnoj banci;
2. Realizacija projekata podnosioca zahtjeva iz tačke 1. koji su od interesa za građane Kantona ili doprinose razvoju i afirmaciji Kantona i provode se na području Kantona;
3. Ekonomska ili društvena opravdanost projekta koje podnosilac zahtjeva predlaže i sprovodi;
4. Program rada za tekuću godinu sa obrazloženjem;
5. Finansijski plan za tekuću godinu sa analitički razrađenim troškovnikom projekta;
6. Izvještaj o urednom finansijskom poslovanju (bilans stanja, bilans uspjeha i narativni izvještaj za prethodnu godinu);
7. Finansijski izvještaj kompletnog projekta o utrošku sredstava odobrenih u prethodnoj godini, uključujući i sredstva Ministarstva;
8. Organiziranost i broj članova udruženja;
9. Broj lica koji učestvuju u realizaciji projekta;
10. Specifičnost potreba članova udruženja, odnosno populacije koju zastupaju;
11. Rezultati i uspjesi na kantonalnom, federalnom, državnom i međunarodnom nivou, odnosno broj korisnika obuhvaćenih projektom.

b) Posebni kriteriji:

1. Podsticanje stvaralaštva u oblasti kulture;
2. Uključenje što većeg broja mladih;
3. Doprinos ukupnom razvoju kulture;
4. Afirmacija kulturnog naslijeđa;
5. Podrška mladim kulturnim stvaraocima;
6. Podsticaj i afirmacija kulturnog stvaralaštva, historijskog, graditeljskog odnosno materijalnog i nematerijalnog naslijeđa nacionalnih manjina;
7. Podsticaj uspostavljanju i jačanju međusobne komunikacije u oblasti kulture i kulturnog naslijeđa među nevladinim organizacijama i institucijama raznih segmenata djelovanja u ovoj oblasti;
8. podsticaj za međukantonalnu, međunarodnu saradnju u oblasti kulture;
9. Ravnomjerna zastupljenost svih oblasti kulturnog i umjetničkog stvaralaštva;
10. Kvalitet programa ili projekata, potvrđen status i značaj;
11. Doprinos promociji i afirmaciji bosanskohercegovačke kulture i kulturnih identiteta;
12. Interes kulturne javnosti;
13. Funkcionalna i ekonomska opravdanost;
14. Afirmacija reproduktivnog i autorskog stvaralaštva;
15. Broj učesnika i širina prostora djelovanja;
16. Održivost i kontinuitet kandidiranih projekata i programa i programi i projekti koji svojim kontinuitetom predstavljaju kulturni identitet sredine u kojoj se realiziraju;
17. Nastavak realizacije započetih projekata;
18. Projekti i programi koji su profilirani na stvaranje visokih estetskih vrijednosti iz svih oblasti kulturnog i umjetničkog stvaralaštva od značaja za Kanton, Federaciju BiH i BiH;
19. Programi i projekti koji čuvaju i promovišu tradiciju i kulturu naroda u Bosni i Hercegovini iz

- svih oblasti kulturnog i umjetničkog stvaralaštva;
20. Programi i projekti koji potiču i obogaćuju umjetničko stvaralaštvo;
  21. Programi i projekti koji promovišu kvalitetnu i novu inicijativu za obogaćivanje kulturnih sadržaja u pojedinim sredinama.

- (2) Ministarstvo, odnosno nadležni organ Gradske uprave ili općine može posebnim pravilnikom utvrditi i druge kriterije za vrijednovanje projekata iz određene oblasti kulture, u skladu sa zakonom.

#### **Član 89.**

##### **(Komisija za vrijednovanje projekata)**

- (1) Vrednovanje projekata iz određene oblasti kulture vrše komisije koju obrazuje Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine.
- (2) Članovi komisija mogu biti afirmisani umjetnici i stručnjaci u kulturi.
- (3) Rješenjem o obrazovanju komisije utvrđuje se sastav, zadaci, način rada, trajanje mandata i naknada za rad članova komisije.
- (4) Rad komisije je javan.

#### **Član 90.**

##### **(Sprječavanje sukoba interesa)**

Član komisije ne može učestvovati u vrednovanju projekta u koji je na bilo koji način uključen ili ako postoji neki od razloga predviđenih zakonom kojim se uređuje sukob interesa.

#### **Član 91.**

##### **(Prijedlog za sufinansiranje)**

- (1) Komisija, nakon vrednovanja projekata, podnosi ministru, odnosno nadležnom organu Grada ili općine obrazložen prijedlog za sufinansiranje projekata od značaja za ostvarivanje javnog interesa u kulturi.
- (2) Prijedlog iz stava (1) ovog člana sadrži:
  - a) naziv i sjedište realizatora projekta,
  - b) naziv projekta,
  - c) predviđeni iznos za sufinansiranje projekta,
  - d) budžetsku poziciju sa koje bi se projekat sufinansirao.

#### **Član 92.**

##### **(Odluka o sufinansiranju)**

- (1) Odluku o sufinansiranju projekta donosi ministar, odnosno nadležni organ Grada ili općine.
- (2) Odluka iz stava (1) ovog člana se javno saopštava i objavljuje na web stranici Ministarstva, odnosno nadležnog organa Grada ili općine.
- (3) Realizator projekta koji nije izvršio obaveze iz prethodnog ugovora o sufinansiranju ne može dobiti sredstva za sufinansiranje novog projekta, do izvršenja obaveza.

#### **Član 93.**

##### **(Ugovor o sufinansiranju)**

- (1) Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine i realizator projekta, na osnovu Odluke iz člana 92. ovog zakona, zaključuju ugovor o sufinansiranju projekta, kojim uređuju međusobna prava i obaveze.
- (2) Ugovor iz stava (1) ovog člana se zaključuje u roku od 30 dana od dana objavljivanja odluke iz člana 92. ovog zakona.



- (3) Izuzetno, Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine može, na pisani zahtjev realizatora projekta, produžiti ugovoreni rok za realizaciju projekta i po tom osnovu taj projekat sufinansirati sredstvima iz budžeta Kantona, odnosno budžeta Grada ili općine za narednu godinu.

**Član 94.**  
**(Upravljanje projektom)**

U slučaju iz člana 69. stav (3) ovog zakona. Ministarstvo, odnosno nadležni organ opštine ima pravo da učestvuje u upravljanju projektom, kao i pravo na dio dobiti ostvarene realizacijom projekta, srazmjerno uloženim sredstvima po osnovu sufinansiranja, u odnosu na ukupan iznos troškova realizacije projekta.

**Član 95.**  
**(Namjensko korištenje sredstava)**

Realizator projekta je dužan da sredstva uplaćena iz budžeta Kantona, odnosno budžeta Grada ili općine, po osnovu sufinansiranja projekata u kulturi, koristi isključivo za odobrene namjene na realizaciji projekta. Realizator projekta, koji sredstva za sufinansiranje projekta nenamjenski koristi ili projekat ne realizuje u ugovorenom roku, dužan je da, na zahtjev Ministarstva, odnosno nadležnog organa Grada ili općine, vrati ukupan iznos uplaćenih sredstava u skladu sa propisima iz oblasti finansija.

**Član 96.**  
**(Nadzor nad izvršavanjem ugovora)**

Ministarstvo, odnosno nadležni organ Grada ili općine vrši nadzor nad izvršavanjem obaveza iz ugovora o sufinansiranju projekta.

**Član 97.**  
**(Obezbjedivanje radnog i stambenog prostora)**

- (1) Kanton, Grad ili općina su dužni javnim ustanovama iz oblasti kulture čiji su osnivači obezbijediti prostorije za njihov rad besplatno ili pod povoljnim uslovima.
- (2) Kanton, Grad ili općina mogu ustanovi, umjetniku i stručnjaku u kulturi obezbijediti prostorije za njihov rad pod povoljnim uslovima.
- (3) Povoljnim uslovima iz stava (1) i (2) ovog člana smatra se zakupnina i prodajna cijena poslovnog i stambenog prostora ispod prosječne tržišne cijene zakupa i prodaje poslovnog i stambenog prostora na teritoriji Kantona, Grada ili općine.
- (4) Bliže uslove, kriterijume i način obezbjediivanja radnog prostora ustanovama, umjetnicima i stručnjacima u kulturi propisuje Vlada, odnosno nadležni organ Grada i općine.

**Član 98.**  
**(Kreativne industrije)**

Kanton, Grad i općina podstiču i pomažu razvoj kreativnih industrija koje obuhvataju produkciju kulturnih proizvoda i usluga iz oblasti intelektualne svojine.

**Član 99.**  
**(Amaterizam)**

- (1) Kanton, Grad i općina podstiču nekomercijalne oblike amaterskog djelovanja u kulturi, kojima se doprinosi afirmaciji bosansko-hercegovačkih izvornih kulturnih vrijednosti ili savremenog kulturno-umjetničkog stvaralaštva.
- (2) Amaterska kulturno-umjetnička društva se sufinansiraju putem svoje asocijacije.



**Član 100.**  
**(Kulturne manifestacije i festivali od posebnog značaja)**

- (1) Ministarstvo može odrediti pojedinu kulturnu manifestaciju ili festival od posebnog značaja za kulturu Kantona Sarajevo.
- (2) Bliže kriterije za određivanje kulturne manifestacije ili festivala od posebnog značaja propisuje Vlada na prijedlog Ministarstva.
- (3) Aktom iz stava (1) ovog člana uređuje se status, organizacija i način finansiranja festivala, odnosno manifestacije.

**DIO DVANAESTI - FINANSIRANJE KULTURE**

**Član 101.**  
**(Izvori finansiranja)**

Kultura se finansira iz:

- a) sredstava budžeta Kantona;
- b) sredstava budžeta Grada;
- c) sredstava budžeta općina;
- d) namjenskih izvora prihoda za kulturu (takse, rente i dr);
- e) donacija;
- f) sponzorstva;
- g) poklona;
- h) sopstvenih prihoda subjekata koji se bave kulturom;
- i) međunarodnih fondova;
- j) drugih izvora u skladu sa zakonom.

**Član 102.**  
**(Sredstva budžeta Kantona)**

- (1) Budžetom Kantona obezbjeđuju se sredstva za kulturu.
- (2) Iz budžeta Kantona obezbjeđuju se sredstva za:
  - a) rad i funkcionisanje javnih ustanova kulture čiji je osnivač Kanton,
  - b) sufinansiranje investicionog ulaganja u ustanove kulture čiji je osnivač Kanton,
  - c) programske aktivnosti javnih ustanova kulture čiji je osnivač Kanton,
  - d) sufinansiranje ustanova kulture čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave,
  - e) lična primanja zaposlenih u ustanovama kulture,
  - f) doprinosi za istaknute samostalne umjetnike u skladu sa važećim zakonom,
  - g) sufinansiranje programa i projekata u kulturi u skladu sa članom 83. ovog zakona,
  - h) sufinansiranje kapitalnih projekata u oblasti kulture.

**Član 103.**  
**(Sredstva budžeta Grada i općina)**

Sredstva za ostvarivanje opšteg interesa u kulturi obezbjeđuju se iz budžeta Grada i općina, u skladu sa zakonom.

**Član 104.**  
**(Namjenski izvori prihoda)**

Zakonom se mogu za određene oblasti kulture ustanoviti posebni izvori prihoda.

## DIO TRINAESTI - NADZOR

### Član 105. (Nadzor nad primjenom zakona)

- (1) Upravni nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Ministarstvo.
- (2) Stručni nadzor vrši ustanova kulture kojoj je u skladu sa posebnim zakonom povjereno vršenje nadzora..
- (3) Inspeksijski nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Kantonalna uprava za inspeksijske poslove, posredstvom nadležnog kantonalnog inspektora.

### Član 106. (Ovlaštenja inspektora)

U postupku inspeksijskog nadzora inspektor je ovlašten da:

- a) naloži otklanjanje nedostataka nastalih neizvršavanjem ili nepravilnom primjenom ovog zakona i podzakonskih propisa i akata,
- b) naloži otklanjanje nedostataka pojedinačnih akata koji su u suprotnosti sa ovim zakonom, podzakonskim propisima i aktima donesenim na osnovu Zakona,
- c) naloži poništavanje pojedinačnih akata, ukoliko utvrdi da su doneseni suprotno odredbama ovog zakona, podzakonskim propisima i opštim aktima,
- d) naloži upravnom odboru i direktoru da poništi odluku koja je u suprotnosti sa ovim zakonom, podzakonskim propisima i drugim aktima donesenim na osnovu ovog zakona,
- e) preduzme i druge mjere i radnje za koje je ovlašten ovim zakonom ili drugim zakonima kojim se uređuju pojedinačne djelatnosti u kulturi i zakonom kojim se uređuje inspeksijski nadzor.

## DIO ČETRNAESTI - JAVNA INFRASTRUKTURA U OBLASTI KULTURE

### Član 107. (Javna infrastruktura)

- (1) Nekretnine i oprema koju koriste kantonalne javne ustanove kulture i namijenjene su za obavljanje kulturnih djelatnosti, javna su infrastruktura u oblasti kulture i vlasništvo su Kantona.
- (2) Ministarstvo vodi evidenciju o nekretninama koje čine javnu infrastrukturu u oblasti kulture na području Kantona.
- (3) Bliže propise o načinu i o postupku vođenja evidencije iz stava (2). ovoga člana, koje čine javnu infrastrukturu u oblasti kulture, donosi ministar.

## DIO PETNAESTI - KAZNENE ODREDBE

### Član 108. (Kazne za prekršaj koje počini ustanova i odgovorno lice u ustanovi)

- (1) Novčanom kaznom od 2.000,00 do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj ustanova koja :
  - a) u ostavljenom roku ne obezbjedi potrebne uslove iz člana 43 stav (2) ovog zakona,
  - b) u ostavljenom roku ne nastavi sa obavljanjem djelatnosti za koju je osnovana (član 43. stav (3) ovog zakona,
  - c) ako ustanova u godišnjem obračunu iskaže višak rashoda nad prihodima (član 69. stav (3) ovog zakona,
- (2) Novčanom kaznom od 300,00 do 1.500,00 KM kazniće se odgovorno lice u ustanovi za prekršaj iz stava (1) ovog člana.

**Član 109.**  
**(Kazne za prekršaj koje počini fizičko lice)**

- (1) Novčanom kaznom od 200,00 do 1.000,00 KM kazniće se fizičko lice za prekršaj i to:
  - a) istaknuti samostalni umjetnik ako u poslovanju sa trećim licima uz svoje ime ne naznači: »istaknuti samostalni umjetnik» na osnovu Rješenja donesenog u skladu sa članom 70. stav (2) ovog zakona.
  - b) član Komisije za vrednovanje projekata iz člana 89. ovog zakona, ako blagovremeno ne obavijesti Komisiju o postojanju razloga za njegovo izuzeće.

**DIO ŠESNAESTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 110.**  
**(Rokovi za donošenje strategija)**

- (1) Strategiju razvoja kulture Kantona Sarajevo iz člana 7. ovog zakona donijet će se u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- (2) Gradska i Općinske strategije razvoja kulture iz člana 8. ovog zakona donijet će se u roku od 120 dana od dana donošenja Strategiju razvoja kulture Kantona Sarajevo.

**Član 111.**  
**(Rok za donošenje podzakonskih akata)**

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijet će se u roku od 120 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

**Član 112.**  
**(Rok za usklađivanje osnivačkih akata)**

Osnivački akti javnih ustanova uskladit će se sa ovim zakonom, u roku od 120 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

**Član 113.**  
**(Rok za imenovanje upravnih odbora)**

- (1) Imenovanje upravnih odbora javnih ustanova, u skladu sa ovim zakonom, izvršit će se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- (2) Do imenovanja upravnih odbora iz stava (1) ovog člana funkciju organa upravljanja vršit će dosadašnji organi upravljanja javnih ustanova.

**Član 114.**  
**(Rok za imenovanje direktora, umjetničkih direktora)**

- (1) Direktor i umjetnički direktor javnih ustanova imenuje se u skladu sa ovim zakonom u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- (2) Do imenovanja direktora iz stava (1) ovog člana funkciju direktora vršit će dosadašnji direktori.

**Član 115.**  
**(Prestanak primjene Zakona o ustanovama)**

Stupanjem na snagu ovog zakona na području Kantona Sarajevo prestaje sa primjenom Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94).

**Član 116.**  
**(Stupanje Zakona na snagu)**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

**Broj, 01-02-15145 /22**  
**Sarajevo, 06.04. 2022. godine**