

--

/ Naziv i sjedište /

KANTON SARAJEVO  
MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA  
Reisa Džemaludina Čauševića 1  
Sarajevo

# IZVJEŠTAJ

## O UTROŠKU BUDŽETSKIH SREDSTAVA

Datum:	
Mjesto:	

M.P.

Ovlašćeno lice:	
_____ Potpis ovlaštenog lica	

**OBAVEZNO u prilogu ovog izvještaja priložiti svu potrebnu finansijsku dokumentaciju kao dokaz o namjenskom utrošku budžetskih sredstava. Izvodi iz banaka moraju biti ovjereni pečatom korisnika sredstava i potpisom odgovornog lica. Kopije računa moraju biti ovjerene pečatom korisnika sredstava i potpisom odgovornog lica.**

**1.Podaci o sredstvima koja se pravdaju izvještajem:**

Broj i datum ugovora sa Ministarstvom kulture i sporta Kantona Sarajevo (MKiSKS)	
Naziv projekta/priredbe za koja su dobijena sredstva	
Iznos dobijenih sredstava od MK i SKS	

**2.Izvještaj o realizaciji projekta/priredbe za koga/ju su odobrena sredstva:**

(Izvještaj predstavlja kratak opis realizacije projekta/priredbe za koji su odobrena sredstva, a naročito treba da sadrži: period realizacije, da li su ostvareni ciljevi projekta/priredbe, postignuti rezultati ako se radi o sportskom takmičenju ili opis efekata projekata/priredbe, ako su sredstva dodjeljena po nekom drugom osnovu, broj učesnika u realizaciji, kako učesnika tako i lica zaduženih za organizaciju, eventualne probleme tokom realizacije projekta/priredbe i td..)

--

### 3. Izvori prihoda za realizaciju projekta/priredbe

IZVORI PRIHODA		IZNOS DOBIJENIH SREDSTAVA
1.	Bosna i Hercegovina	
2.	Federacija Bosne i Hercegovine	
3.	Kanton Sarajevo	
4.	Grad	
5.	Opština	
6.	Sportski savez	
7.	Donatori / sponzori	
8.	Sopstvena sredstva	
9.	Ostali izvori	
<b>UKUPNI PRIHODI =</b>		

## SPECIFIKACIJA TROŠKOVA

VRSTA TROŠKOVA		Broj /račun fakture	Naziv pravnog lica kome je izvršeno plaćanje	Broj izvoda iz banke	Datum transakcije	IZNOS
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
<b>UKUPNO:</b>						

U , datum .godine

MP

\_\_\_\_\_  
/Ovlašćeno lice/

## POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA PRAVDANJE SREDSTAVA

Vrsta plaćanja	Dokumenti
Po računu / fakturi	Fotokopija računa/fakture *predračun/profaktura nisu validni
Isplata honorara	Fotokopija ugovora
Podizanje gotovine 1.Za isplatu putnih troškova	1.Fotokopija dnevnika blagajne Fotokopija naloga blagajne za isplatu Fotokopija naloga blagajne o naplati Fotokopija putnog naloga
2.Za isplatu dnevnica	2.Fotokopija dnevnika blagajne Fotokopija naloga blagajne za isplatu Fotokopija naloga blagajne o naplati Fotokopija naloga za isplatu angažovanja lica (pojedinačni ili grupni)
3.Za isplatu po računima	3.Fotokopija dnevnika blagajne Fotokopija naloga blagajne za isplatu Fotokopija naloga blagajne o naplati Fotokopija računa
Plaćanje po sprovedenom postupku javne nabavke	Fotokopija kompletne dokumentacije o sprovedenom postupku javne nabavke

**Svako plaćanje je dokumentovano izvodom iz banke o promjenama stanja na računu korisnika koji mora biti ovjeren pečatom i potpisom odgovornog lica.**