



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

JAVNA USTANOVA „POZORIŠTE MLADIH“ SARAJEVO
Kulovića broj 8, Sarajevo
www.pozoristemladih.ba
033/205-799

Na osnovu članova 3. stav (1), 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana 15. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/23 i 12/24), člana 4. stav (2) Pravilnika o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj:155/04-2-1/23 i 04-4-444-1/24, Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, broj: 02-04-56638-5/25 od 11.12.2025. godine, Odluke Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj: 04-2-67-3/26 od 14.01.2026. godine, objavljuje se:

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

Radna mjesta:

- 1. Viši stručni saradnik za ekonomsko-računovodstvene poslove - 1 izvršilac**
- 2. Slikar-Patiner- Vajar – 1 izvršilac**
- 3. Higijeničar – 1 izvršilac**

POZICIJA 1.

Naziv radnog mjesta: Viši stručni saradnik za ekonomsko-računovodstvene poslove - 1 izvršilac

1. U radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto Viši stručni saradnik za ekonomsko-računovodstvene poslove može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

a) VSS (VII) - Ekonomski fakultet, Bakalaureat/Bachelor ekonomije-prvi ciklus sa ostvarenih 180 ECTS,

b) radno iskustvo u trajanju od dvije godine.

Opis posla:

- a) neposredno organizuje rad u računovodstvu i odgovara za tačnost, blagovremenost i dosljednost u praćenju primjene zakonskih propisa iz ove djelatnosti;
- b) radi najsloženije računovodstvene poslove;
- c) analizira cjelokupno poslovanje (izrada finansijskog plana, izrada analiza uzroka eventualnih gubitaka i sudjelovanje u izradi sanacionog programa, utvrđivanje prijedloga raspodjele ostvarenog dohotka);
- d) izvještava organe uprave o poslovanju, rezultatima rada i tekućoj likvidnosti;
- e) izrađuje periodične obračune, završne račune i druge potrebne obračune i izvještaje;
- f) vrši obračun doprinosa i poreza na kraju svakog mjeseca;
- g) vrši potpisivanje svih akata pod punom odgovornošću iz svog domena;

- h) planira i prati ostvarivanje dohotka i finansijskog plana;
- i) pregleda i kontroliše vođenje poslovnih knjiga i finansijske dokumentacije, blagajničkih dokumenata, ispravnosti i likvidnosti finansijskih dokumenata, knjigovodstvenog evidentiranja i sačinjavanje izvještaja o radu referenata u računovodstvu;
- j) daje uputstva za rad i pruža stručnu pomoć referentima u računovodstvu, prati njihov rad i poštivanje rokova, obima i kvaliteta posla;
- k) koordinira rad na popisu imovine, učestvuje u izradi opštih akata iz ove oblasti;
- l) za svoj rad odgovoran je direktoru.

Posebni uslovi: položen stručni ispit za samostalnog računovođu, poznavanje rada na računaru.

Iznos osnovne plaće za radno mjesto Viši stručni saradnik za ekonomsko-računovodstvene poslove iznosi = 1.932 KM.

II

Mjesto rada: sjedište poslodavca u ulici Kulovića br. 8.

Radno vrijeme u skladu sa članom 49. Pravilnika o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj 155/04-2-1/23 i 04-4-444-1/24.

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme, a na osnovu Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, broj: 02-04-56638-5/25 od 11.12.2025. godine.

POZICIJA 2.

Naziv radnog mjesta: Slikar-Patiner- Vajar - 1 izvršilac

U radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto Slikar-Patiner- Vajar može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) VSS (VII) - Akademija likovnih umjetnosti, Bakalaureat/Bachelor likovne umjetnosti-slikarstvo, prvi ciklus sa ostvarenih 240 ECTS bodova, odsjek skulptura, slikarstvo, produkt dizajn,
- b) radno iskustvo u trajanju od dvije godine.

Opis posla:

- a) po nalogu direktora, a u saradnji sa rediteljem i scenografom daje idejna rješenja za lutke, umjetničku rekvizitu i ostale potrebne scenske elemente za koje je potrebno vajarsko oblikovanje ili slikanje i izrađuje iste;
- b) po usvajanju ovih rješenja od strane reditelja i scenografa dužan je izraditi predračun i specifikaciju potrebnih materijala te zahtijevati blagovremenu nabavku istih;
- c) vodi brigu o materijalu, evidentira i pravda utrošak istog;
- d) sva idejna rješenja i skice odlaže u arhiv Pozorišta;
- e) učestvuje po potrebi kao saradnik - asistent i izvođač svih radova iz svog domena po idejnom rješenju drugih autora;
- f) vodi brigu o održavanju lutaka i umjetničkih elemenata (iz svog domena) u predstavama iz tekućeg repertoara;
- g) dužan je obavljati i sve druge umjetničke zadatke iz domena svojih umjetničkih i radnih sposobnosti;
- h) učestvuje prema rasporedu kao dežurni na predstavama;
- i) prisustvuje tehničkim i generalnim probama.



j) za svoj rad odgovoran je direktoru.

Posebni uslovi: umjetničke, kreativno stvaralačke sposobnosti, poznavanje jednog svjetskog jezika.

Iznos osnovne plaće za radno mjesto Slikar-Patiner- Vajar iznosi = 2.058 KM.

Mjesto rada: sjedište poslodavca u ulici Kulovića br. 8.

Radno vrijeme u skladu sa članom 49. Pravilnika o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj 155/04-2-1/23 i 04-4-444-1/24.

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme, a na osnovu Odluke Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, broj: 02-04-56638-5/25 od 11.12.2025. godine.

POZICIJA 3.

Naziv radnog mjesta: Higijeničar - 1 izvršilac

U radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto Higijeničar može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) NSS - osnovna škola,
- b) sa ili bez radnog iskustva.

Opis posla:

Opis poslova:

- a) po naređenju i rasporedu domaćina vrši poslove na održavanju higijene svih prostora Pozorišta u zgradi i ispred zgrade, inventara, sanitarnih čvorova i drugo;
- b) vodi računa o utrošku materijala za rad i blagovremeno treba biti isti od domaćina;
- c) stara se o održavanju i ispravnosti sredstava i aparata za čišćenje, prijavljuje kvarove i oštećenja na sredstvima i uređajima za rad i inventaru domaćinu;
- d) dužna je dežurati prilikom odigravanja predstava i drugih programa u pozorištu;
- e) za svoj rad direktno je odgovorna domaćinu Pozorišta.

Iznos osnovne plaće za radno mjesto Higijeničar iznosi = 1.079,4 KM

III

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- svojeručno potpisanu pisanu prijavu na javni oglas sa kontakt podacima (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na javni oglas i tačno navedenim radnim mjestom na koje se prijavljuje,
- kraću biografiju – CV,
- Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (diploma fakulteta za radna mjesta pod rednim brojem 1. i 2., odnosno svjedočanstvo ili drugi odgovarajući dokaz o stečenoj stručnoj spremi – NSS za radno mjesto pod rednim brojem 3.)
- izvod iz matične knjige rođenih,
- Dokaz o poznavanju jednog svjetskog jezika (certifikat, potvrda o završenom kursu, ovjerena kopija indeksa ili dodatka diplomi iz koje je vidljivo da je strani jezik bio položen kao predmet tokom školovanja) -samo za poziciju pod rednim brojem 2.
- Dokaz o poznavanju rada na računaru (certifikat, potvrda o završenoj obuci ili ovjerena kopija indeksa/dodatka diplomi iz koje je vidljivo da je kandidat imao predmet iz oblasti informatike) - samo za poziciju pod rednim brojem 1.

- Dokaz o položenom stručnom ispitu za samostalnog računovođu (samo za poziciju pod rednim brojem 1.)
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa),
- Potvrda/uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu za radna mjesta pod rednim brojem 1. i 2., a za radno mjesto pod rednim brojem 3. ukoliko kandidat posjeduje radno iskustvo.

Kandidati da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju trebaju da dostave:

- uvjerenje ili rješenje o statusu prema tački VI izdate od strane nadležnog organa ,
- uvjerenje da se kandidat nalazi na evidenciji nezaposlenih osoba JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ne starije od datuma objavljivanja ovog oglasa ili
- potvrdu poslodavca da je kandidat zaposlen na određeno vrijeme ne starija od datuma objavljivanja ovog oglasa ili
- potvrdu poslodavca da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom u odnosu na onu koju posjeduje uz obaveznu naznaku stepena sprema (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne starija od datuma objavljivanja ovog oglasa,
- CIPS prijava prebivališta na teritoriji Kantona Sarajevo (izdata od strane nadležnog organa u momentu prijave na javni oglas).

NAPOMENA: Kandidati su obavezni dostaviti tražene dokumente (u originalu ili ovjerenoj kopiji) o ispunjavanju općih i posebnih uslova, s tim da ovjerene kopije nemaju ograničen rok važenja, pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja.

Svi kandidati koji su promijenili prezime, obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno Izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije zaključivanja ugovora o radu.

IV

Prijave na javni oglas sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom na adresu: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo - Komisija, ulica: Kulovića br.8, sa naznakom NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA RADNO MJESTO: _____“ (navesti radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje).

V

Pitanja, lista propisa i literature iz oblasti iz kojih će se polagati usmeni i pismeni ispit su objavljeni na web stranici www.pozoristemladih.ba, a isti se mogu preuzeti i u sjedištu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo u periodu od 9 do 15 sati.

VI

Prilikom izbora kandidata prednost će imati kandidati koji po posebnom Zakonu o dopunskim pravima boraca branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:31/22), Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama i Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijama o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama i Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21 – Izmjene i dopune) imaju prioritet u zapošljavanju. Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (uvjerenje/rješenje) koje prilažu uz prijavu na javni oglas, izdatu od nadležnog organa u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo i općinama i Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21) kako slijedi:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza-dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje u obliku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) Ratnog vojnog invalida b) Dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) Demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na : a) Invalidninu, b) Mjesečni novčani dodatak c) Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta.
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	a) Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida b) Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	a) Općinska služba- Matični ured b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

VII

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzimati u razmatranje.

Telefon kontakt osobe za davanje dodatnih obavještenja: 033 205-799

e-mail:pozoriste.adm@gmail.com

Prijave se ne mogu vršiti putem e-maila.

JU „Pozorište mladih“ Sarajevo neće vršiti povrat dokumentacije kandidatima koji ne budu primljeni u radni odnos.

VIII

Javni oglas će biti objavljen u dnevnom listu „Oslobođenje“, na web stranici JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, na web stranici JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“, na web stranici Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo i na oglasnoj ploči Pozorišta.

Na web stranicama će se objaviti puni tekst javnog oglasa, a u dnevnim novinama će se objaviti samo obavijest o raspisivanju javnog oglasa.

Javni oglas ostaje otvoren 10 dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama (datum objave oglasa u dnevnim novinama Oslobođenje je 12.02.2026.godine)