

JAVNA USTANOVA KAMERNI TEATAR 55 SARAJEVO
Sarajevo, Maršala Tita 56/II
www.kamerniteatar55.ba

Na osnovu članova 3. stav (1), 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 19/21 i 10/22), člana 15. stav (9) Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/23), Odluke Vlade Kantona Sarajevo, broj: 12-30-562/23 od 03.03.2023. godine o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta na određeno vrijeme, Odluke Upravnog odbora Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" o raspisivanju javnog konkursa za prijem u radni odnos na određeno vrijeme od šest mjeseci broj: 434/23 od 21.02.2023. godine objavljuje se

JAVNI KONKURS
za prijem u radni odnos na određeno vrijeme

radno mjesto:

Viši stručni saradnik za marketing – 1 (jedan) izvršilac

U radni odnos na određeno vrijeme od šest mjeseci u Javnu ustanovu "Kamerni teatar 55 Sarajevo" na radno mjesto Viši stručni saradnik za marketing, može biti primljeno lice, koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- a) VSS - VII stepen stručne spreme - dipl. ekonomist – odsjek menadžment ili dipl. žurnalist smjer poslovno komuniciranje ili dipl. producent/menadžer ili dipl. komparativne književnosti ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa bolonjskog studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS studijskih bodova sa diplomom stečenom na Ekonomskom fakultetu Bakalaureat/Bachelor menadžmenta ili Fakultetu političkih nauka Bakalaureat/Bachelor poslovnog komuniciranja ili Akademiji scenskih umjetnosti Bakalaureat/Bachelor scenskih umjetnosti - produkcija ili Bakalaureat/Bachelor komparativne književnosti,
- b) najmanje dvije godine radnog iskustva u struci
- c) poznavanje rada na računaru,
- d) poznavanje jednog svjetskog jezika.

Opis posla:

- a) obavlja poslove organizacije marketinga i propaganda i plasmana programa Teatra;
- b) staranje o realizaciji svih kulturnih manifestacija koje preuzima Teatar (gostovanja i sl.);
- c) izrada ugovora za Teatra koji su u domenu ovih poslova (gostovanja, sponzorsvo, donacije i sl.);
- d) staranje o dijelu protokola za premijere i druge programe Teatra u dogovoru sa direktorom Teatra;
- e) kontinuirano praćenje i staranje o nesmetanoj realizaciji mjesečnog repertoara;
- f) upoznavanje sa tehničkim karakteristikama predstava neophodnih za izradu mjesečnog repertoara i plana gostovanja;
- g) organizovanje gostovanja drugih pozorišnih kuća na sceni Teatra, obezbjeđivanje uslova za realizaciju istog, staranje o smještaju gostujućeg ansambla, koordinacija sa tehničkim službama radi realizacije gostovanja;
- h) praćenje i istraživanje kontakata u zemlji i inostranstvu u cilju gostovanja Teatra;
- i) istraživanje tržišta u cilju iznalaženja vanbudžetskih prihoda po osnovu sponzorstva, pružanja marketing usluga, iznajmljivanja prostora, tehničke opreme, kostimografije i scenografije iz fundusa;
- j) stara se o pribavljanju dodatnih finansijskih sredstava i materijalne pomoći za Teatar;
- k) učestvuje u razradi repertoara Teatra;
- l) predlaže gostovanja direktoru Teatra;

m) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i njemu odgovara za svoj rad.

Iznos osnovne neto plate za radno mjesto Viši stručni saradnik za marketing iznosi 1.452,00 KM.

Mjesto rada: sjedište poslodavca

Radno vrijeme: raspoređeno je u pet radnih dana u sedmici, po osam sati dnevno.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, a na osnovu Odluke Vlade Kantona Sarajevo, broj: 12-30-562/23 od 03.03.2023. godine o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta na određeno vrijeme od šest mjeseci.

Kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerena fotokopija ne starija od šest mjeseci):

- svojeručno potpisanu prijavu na javni oglas sa kontakt podacima i tačno navedenim radnim mjestom na koje se prijavljuje,
- kraću biografiju – CV,
- diplomu o stečenoj stručnoj spremi,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu
- dokaz o radnom iskustvu nakon sticanja fakultetske diplome
- potvrda o radu na računaru
- potvrda o znanju jednog svjetskog jezika.

Kandidati koji se pozivaju na parvo prednosti pri zapošljavanju po nekom od posebnih propisa obavezni su dostaviti sljedeću dodatnu dokumentaciju:

- uvjerenje/ rješenje izdato od nadležnog organa u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/20 i 27/21),
- uvjerenje da se nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili potvrdu poslodavca da je kandidat zaposlen na određeno vrijeme ili potvrdu poslodavca da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom u odnosu na onu koju posjeduje u momentu prijave na Javni oglas,
- CIPS prijava prebivališta na teritoriji Kantona Sarajevo u momentu prijave na Javni konkurs.

Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije zaključivanja ugovora o radu.

Prilikom izbora kandidata, prednost će imati kandidat koji po posebnom Zakonu o dopunskim pravima boraca branitelja Bosne i Hercegovine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/22), Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijama o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima za zapošljavanje branilaca i članova porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 38/20 i 28/21 – Izmjene i dopune) imaju prioritet u zapošljavanju.

Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (uvjerenje/rješenje) koje prilažu uz prijavu na javni konkurs, izdatu od nadležnog organa u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje boraca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 37/20 i 27/21), kako slijedi:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/ poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca.	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu, b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	a)Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida b)Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	a) Općinska služba – Matični ured b) Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu

Kandidati mogu putem službene web stranice www.kamerniteatar55.ba Javne ustanove Kamerni teatar 55 preuzeti pitanja za pismeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit.

Prijave na javni konkurs sa traženom dokumentacijom dostaviti putem lično ili putem poštanske službe preporučenom pošiljkom na adresu: Javna ustanova Kamerni teatar 55 Sarajevo, ul. Maršala Tita 56/II, - Protokol Teatra, sa naznakom: "NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA RADNO MJESTO: Viši stručni saradnik za marketing".

Nepotpune, neblagovremene i neispravne prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene na način zahtjevan oglasom, neće se uzimati u razmatranje.

Priložena dokumentacija neće se vraćati, osim na pismeni zahtjev kandidata koji su istu dostavili u originalu.

Telefon kontakt osobe za davanje dodatnih obavještenja: 033 407 716.

Javni konkurs će biti objavljen u dnevnom listu "Dnevni avaz", na web stranici Ministarstva kulture i sporta, na web stranici Javne ustanove "Kamerni teatar 55", na web stranici Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" i na oglasnoj ploči Teatra.

Rok za dostavljanje prijava 10 dana od dana objavljivanja u dnevnom listu "Dnevni avaz".