

Na osnovu člana 16. stav (6) Uredbe o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz Budžeta Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 22/21, 13/22, 21/24 i 10/25), tačke IV Rješenja o imenovanju Komisije za sprovođenje Javnog poziva za predlaganje projekata kulture radi sufinansiranja iz sredstava Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo u 2025. godini, broj: 12/02-11-19010/25 od 29.04.2025. godine, a u vezi sa članom 7. Pravilnika o procedurama i kriterijima za izbor korisnika sredstava tekućih transfera Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za oblast kulture i umjetnosti, br. 12/02-02-11073/25 od 07. aprila 2025. godine, Komisija za sprovođenje Javnog poziva za predlaganje projekata kulture radi sufinansiranja iz sredstava Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo u 2025. godinu, donosi

POSLOVNIK O RADU

Komisije za sprovođenje Javnog poziva za predlaganje projekat kulture radi sufinansiranja iz sredstava Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za 2025. godinu

Član 1.

Poslovnikom o radu Komisije za sprovođenje Javnog poziva za predlaganje projekat kulture radi sufinansiranja iz sredstava Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo u 2025. godini, imenovane Rješenjem br. 12/02-11-19010/25 od 29.04.2025. godine (u daljem tekstu: Poslovnik) uređuje se način rada Komisije, prava i dužnosti predsjednika i članova Komisije, način sazivanja i održavanja sjednica Komisije, te odlučivanje i ocjenjivanje, odnosno bodovanje aplikacija.

Član 2.

- (1) Sjednice Komisije se održavaju u toku radnog vremena u službenim prostorijama Vlade Kantona Sarajevo, ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1. ili online ukoliko bude neophodno.
- (2) Sjednice saziva i istim predsjedava predsjednik Komisije.
- (3) U slučaju spriječenosti predsjednika Komisije, sjednice saziva i istim predsjedava član Komisije kojeg on zaduži.
- (4) Članovi komisije se o sjednicama obavještavaju pisanim putem ili usmenim dogovorom.

Član 3.

Prije početka rada Komisije, predsjednik i svi članovi komisije potpisuju Izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

Član 4.

- (1) Minimum za rad komisije je prisustvo dva člana Komisije.
- (2) Odluka se smatra donesenom ukoliko je za odluku glasalo najmanje dva člana Komisije.
- (3) U slučaju usvajanja odluke većinom glasova, član Komisije koji nije glasao za usvojenu odluku ima pravo na izdvojeno mišljenje, koje se obavezno unosi u zapisnik.

Član 5.

- (1) Na sjednicama se vodi Zapisnik.
- (2) Svaka sjednica Komisije počinje usvajanjem zapisnika sa prethodne sjednice.
- (3) Zapisnik sa sjednice Komisije nakon usvajanja potpisuje predsjednik Komisije i svi članovi Komisije.
- (4) Poslovnik o radu Komisije se usvaja na prvoj konstituirajućoj sjednici Komisije.

Član 6.

Komisija vrši evaluaciju i selekciju aplikacija na Javni poziv za predlaganje projekta kulture radi sufinansiranja iz sredstava Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo u 2025. godinu u skladu sa članom 15. Pravilnika o procedurama i kriterijima za izbor korisnika sredstava tekućih transfera Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za oblast kulture i umjetnosti (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 7.

- (1) Komisija vrši i ocjenjuje aplikacije po javnom pozivu na način i prema kriterijima utvrđenih članom 7. Pravilnika.
- (2) U skladu sa kriterijima iz člana 7. Pravilnika, Komisija vrši bodovanje na način kako slijedi:

A. Društvena i kulturološka korisnost predloženog projekta kulture i umjetnosti izražena kroz jasne i realne ciljeve projekta, procjena njihove usklađenosti s ciljevima utvrđenim u tekstu javnog poziva te kvalitet prijavljenog programa/projekta		Bodovi (ukupno 30)
1.	Da li su ciljevi projekta/programa jasno definisani i realno dostižni	
2.	Da li su aktivnosti projekta/programa jasne, opravdane, razumljive i provedive	
3.	Da li su očekivani rezultati projekta/programa realno postavljeni	
4.	Da li je projekta/programa u većoj mjeri usmjeren na zadovoljavanje javnih potreba iz oblasti kulture i umjetnosti	
	Vrednovanjem ovog kriterija odgovara se na pitanje naslova projekta i kolika je njegova kvaliteta i značaj	
B. Dosadašnje iskustvo i rezultati u organiziranju kulturnih i umjetničkih manifestacija, produkciji u kreativnoj industriji, te rad u oblasti zaštite pokretnog i nepokretnog kulturnog naslijeđa, materijalne i nematerijalne kulturne baštine i trajanje projekta		Bodovi (ukupno 20)
1.	Da li prijavitelj ima dovoljno iskustva u provedbi prijavljenog projekta/programa i sličnih projekata/programa	
2.	Ima li prijavitelj dovoljno kapaciteta za provedbu prijavljenog projekta/programa	
3.	Tradicija projekta	
4.	Da li je predviđeno trajanje projekta/programa realno u odnosu na predviđene aktivnosti	
	Odnosi se na pružanje podataka o kvalifikacijama podnosioca, ličnim autorskim kvalifikacijama, kao i kontinuitet provođenja projekta/programa.	
C. Područje djelovanja odnosno područje jedne ili više lokalnih zajednica, međuentitetska i regionalna kao i šira međunarodna kulturna saradnja i vidljivost projekta		Bodovi (ukupno 20)
1.	Da li je područje djelovanja projekta/programa u skladu sa prioritetima javnog poziva	
2.	Da li projekat/program ima regionalni/međunarodni karaktera	
3.	Na koji način će projekat biti vidljiv u javnosti	
	Da li je moguće realizovati projekat na način kako se predlaže u smislu mjesta i lokacije održavanja projekta; da li postoji saradnja na lokalnom, regionalnom, nacionalnom i međunarodnom nivou.	
D. Broj korisnika odobrenog projekta		Bodovi (ukupno 10)
1.	Da li broj predviđenih korisnika realno odgovara karakteru	

	projekta/programa	
2.	Ko su ciljane grupe/korisnici projekta	
3.	Da li su korisnici mlađi od 30 godina	
4.	Da li projekat/program ima inkluzivni karakter u smislu korisnika	
	Jasnoća s kojom predlagatelj obrazlaže koja mu je ciljana publika, na koji način do nje dopire, koji značaj njegov projekt ima za tu publiku.	
E. Budžet projekta		Bodovi (ukupno 20)
1.	Da li su predviđeni troškovi projekta/programa realno definisani u odnosu na rezultate i vrijeme predviđeno za realizaciju projekta	
2.	Da li su troškovi projekta/programa usklađeni sa planiranim aktivnostima	
3.	Da li su jasno razrađeni troškovi finansiranja (izvori iz drugih sredstava, itd)	
4.	Da li projekat ima finansiranje iz sredstava koja dolaze van BIH (npr. iz EU fondova, regionalnih programa, itd)	
	Opravdanost i visina predviđenih materijalnih troškova, te učešće pojedinih vrsta izdataka u ukupnom budžetu projekta. Da li postoji, i u kojoj mjeri finansiranje sa drugih nivoa vlasti ili drugih zemalja.	
	UKUPAN BROJ BODOVA = A+B+C+D+E (Maksimalno 100 bodova):	

Član 8.

- (1) Svaki član Komisije samostalno ocjenjuje prijave ili aplikacije upisujući broj bodova u svako od predviđenih polja (A,B,C,D,E) te končano upisuje ukupan broj bodova u predviđeno polje.
- (2) Komisija zbraja ukupni broj bodova svakog člana Komisije, te se taj broj podijeli sa 3. Ukupan broj bodova za projekat je 100.

Član 9.

Komisija prestaje sa radom nakon što Ministru dostavi Izvještaj o radu Komisije čiji sastavni dio predstavljaju i zapisnici o održanim sastancima, te drugi materijali proistekli iz rada Komisije.

Član 10.

- (1) Ovaj poslovnik stupa na snagu nakon što ga Komisija usvoji.
- (2) Izmjene i dopune ovog poslovnika vrše se na način na koji je donesen.

Broj: 12/02-11-19010-1/25
Sarajevo, 06.05.2025. godine