

Redni broj	Strana	
1. NAZIV CENTRA Sjedište i adresa		
2. VRSTA ŠKOLE/NIVOI OBRAZOVANJA (unosi se vrsta Nastavnog plana i programa/kurikula po kojem se vrši odgojno – obrazovni rad i nivoi obrazovanja za koje je registrovan Centar)		
3. ODJELJENJA IZVAN KANTONA SARAJEVO (unosi se naziv organa, broj i datum akta kojim je odobreno formiranje odjeljenja, datum početka rada odjeljenja)		
4. NAZIV OSNIVAČA Broj i datum akta o osnivanju škole, odnosno davanju saglasnosti za organizovanje odgovarajućeg oblika obrazovanja		
5. GODINA OSNIVANJA I DATUM POČETKA RADA CENTRA		
6. VRSTA OBRAZOVANJA (unosi se nastavni plan i program/kurikulum po kojem radi Centar, zanimanje i vrijeme trajanja obrazovanja za nivo srednjoškolskog obrazovanja)	Naziv stručnog zvanja, odnosno nastavni plan gimnazije	Trajanje
7. STATUSNE PROMJENE (unosi se broj i datum rješenja o upisu ili rješenja o izmjenama i dopunama rješenja upisa u registar)		
8. PRESTANAK RADA CENTRA (unosi se naziv organa koji je donio akt o prestanku rada Centra, odnosno odjeljenje izvan sjedišta Centra, odjeljenja izvan Kantona Sarajevo ili drugog oblika obrazovanja.) Broj i datum akta o prestanku rada.		
9. NAPOMENE		

OBRAZAC BC

Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

Na osnovu čl. 2., 4. tačka e), 5. tačka c), 8. 10 i 12. Uredbe o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz Budžeta Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/21, 13/22 i 21/24), ministar kulture i sporta Kantona Sarajevo donosi

PRAVILNIK**O PROCEDURAMA I KRITERIJIMA ZA IZBOR KORISNIKA SREDSTAVA TEKUĆIH TRANSFERA MINISTARSTVA KULTURE I SPORTA KANTONA SARAJEVO ZA OBLAST KULTURE I UMJETNOSTI****I - OPĆE ODREDBE****Član 1.**

(Sadržaj pravilnika)

Ovim Pravilnikom o procedurama i kriterijima za izbor korisnika sredstava tekućih transfera Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za oblast kulture i umjetnosti (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se korištenje sredstava Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) iz reda stvaralaca i djelatnika sa sjedištem u Kantonu Sarajevo, Federaciji BiH i Bosni i Hercegovini; način raspoređivanja sredstava; procedure za izbor korisnika sredstava; kriteriji za izbor korisnika i druga pitanja od značaja za provođenje aktivnosti izbora korisnika sredstava Ministarstva.

Član 2.

(Osnovni cilj raspodjele sredstava tekućih transfera)

Osnovni cilj raspodjele sredstava tekućih transfera Ministarstva jeste stimuliranje, razvoj i unapređivanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, umjetničke produkcije i kulturno-umjetničkog poduzetništva na području Kantona Sarajevo, a naročito u domenu sufinansiranja javnih potreba u djelatnostima kulture:

- pozorišna produkcija i manifestacije;
- zaštita filmske kulturne baštine - filmske građe i manifestacije iz oblasti filmske produkcije;
- izložbe i manifestacije iz likovne i primijenjene umjetnosti te vizualne i multimedijalne vizualne umjetnosti;
- muzičke i muzičko-scenske umjetnosti;
- izvorno kulturno-umjetničko stvaralaštvo;
- arhivska djelatnost;
- biblioteka djelatnost;
- muzejsko-galerijska djelatnost;
- književno-umjetničko stvaralaštvo u oblasti izdavačko-štamarske djelatnosti i književne manifestacije;
- kulturno stvaralaštvo nacionalnih manjina;
- kulturno-umjetničko stvaralaštvo invalidnih lica i lica sa posebnim potrebama;
- edukativni programi iz oblasti kulture.

Član 3.

(Posebni ciljevi)

Posebni ciljevi korištenja sredstava Ministarstva su:

- podsticanje stvaralaštva u oblasti kulture;
- uključivanje što većeg broja mladih u projekte iz oblasti kulturno-umjetničkog stvaralaštva;
- vrednovanje doprinosa ukupnom razvoju kulture u Kantonu Sarajevo;
- afirmacija kulturno-historijskog naslijeđa;
- podrška mladim stvaraocima u oblasti umjetničkog stvaralaštva;
- podsticaj i afirmacija kulturnog, historijskog, graditeljskog odnosno materijalnog i nematerijalnog naslijeđa nacionalnih manjina;
- podsticaj uspostavljanju i jačanju međuregionalne i međunarodne komunikacije u oblasti kulture;
- promoviranje estetskih vrijednosti u svim oblastima umjetničkog stvaralaštva;
- podrška kontinuitetu afirmiranih vrijednosti umjetničkog stvaralaštva;
- podsticanje inovativnih pristupa umjetničkom stvaralaštvu;
- ravnomjerna zastupljenost svih oblasti kulturnog i umjetničkog stvaralaštva;
- iskazan interes kulturne javnosti i publike;
- funkcionalna i ekonomska opravdanost projekata;
- afirmacija reproduktivnog i autorskog stvaralaštva;
- povećanje broja učesnika;
- saradnja sa lokalnim zajednicama i lokalnim kulturnim organizacijama.

**II - OSNOVE ZA KORIŠTENJE I RASPOREĐIVANJE
SREDSTAVA****Član 4.**

(Korisnici sredstava)

- (1) Korisnici sredstava Ministarstva mogu biti fizičke osobe, umjetnički stvaraoci i djelatnici, pravna lica registrirana za obavljanje djelatnosti iz oblasti kulture i umjetnosti, festivali, fondacije i udruženja koji ispunjavaju opće i posebne kriterije utvrđene javnim pozivom Ministarstva koji se objavljuje na internet stranici Ministarstva i u jednom od dnevnih listova na teritoriji FBiH.
- (2) Kulturna inkluzija, definisana ovim pravilnikom, omogućuje osobama s invaliditetom i pripadnicima svih drugih isključenih ili marginaliziranih skupina društva pravedan i nediskriminatorski tretman, s mogućnošću da se u potpunosti uključe u procese kulturne nadogradnje i kreativne razmjene te da uzmu učešće u kulturnom životu.
- (3) Potrebna dokumentacija o ispunjavanju uslova za izbor korisnika sredstava se propisuje ovim Pravilnikom i javnim pozivom Ministarstva.

Član 5.

(Namjena sredstava)

Sredstva Ministarstva će biti korištena za sufinansiranje:

1. Stalne/tradicionalne/međunarodne kulturno-umjetničke manifestacije koje se održavaju u Kantonu Sarajevo.**2. Kulturno-umjetnički amaterizam:**

- 2.1. Tradicionalne manifestacije, festivali i smotre.
- 2.2. Programi folklornih ansambala, pjevačkih grupa, tamburaških i harmonikaških orkestara.
- 2.3. Programi plesnih folklornih grupa.
- 2.4. Programi edukacije tradicijskih znanja i umijeća.
- 2.5. Programi obilježavanja značajnih jubileja.
- 2.6. Programi koji su potvrdili vrijednost u matičnoj zajednici i šire, te koji su doživjeli priznanja na međunarodnoj sceni.
- 2.7. Programi koji se odvijaju u kontinuitetu.
- 2.8. Programi koji su temelj kulturnog života i kulturnih aktivnosti određene lokalne zajednice.
- 2.9. Programi koji su vezani za različite oblike rekonstrukcije autohtone materijalne i nematerijalne zavičajne baštine (nošnja, koreografija itd.).

3. Zaštita filmske građe

- 3.1. Zaštita, čuvanje i prezentiranje arhivske i filmske građe.

- 3.2. Manifestacije iz oblasti filmske produkcije.

4. Zaštita kulturnog stvaralaštva**4.1. Knjiga**

- 4.1.1. Sufinansiranje produkcije djela domaće književnosti i publicistike.
- 4.1.2. Sufinansiranje prijevoda djela koja predstavljaju opća kulturna dostignuća.
- 4.1.3. Sabrana djela bosanskohercegovačkih autora autorskim pjesničkim, proznim i književno-esejističkim djelima visoke umjetničke vrijednosti i estetskog nivoa, te djelima kojima je potrebno osigurati sredstva za poseban istraživački, književno-historijski ili naročito ozbiljan zahtjevan prevodilački rad.
- 4.1.4. Djela bitna za nacionalne kulture i umjetnost.
- 4.1.5. Izgradnja visoke umjetničke vrijednosti i estetskog nivoa.

- 4.1.6. Isključivo knjige objavljene u tekućoj godini.

- 4.1.7. Isključivo izdanja izdavača registriranih u Bosni i Hercegovini.

Neće se podržati izrada i štampanje udžbenika, priručnika, magistarskih i doktorskih radova.

- 4.3. Časopisi i elektroničke publikacije (visoko kreativne umjetničke vrijednosti i sadržajno profilirane pri čemu treba imati u vidu programsku profiliranost, kontinuitet izlaženja, aktualnost, selektivnost, koncepcijska ujednačenost).

4.4. Književne manifestacije:

- 4.4.1. Manifestacije koje se kontinuirano i koje su vezane za značajna imena i događaje.

- 4.4.2. Programi koji bosanskohercegovačku kulturu stavljaju u evropsko okruženje.

5. Međunarodna i međuregionalna kulturna saradnja:

- 5.1. Programi koji posebno podstiču bosanskohercegovačku kulturu u međunarodnom okruženju.

- 5.2. Kulturna saradnja sa zemljama Evropske Unije i šire.

- 5.3. Kulturna saradnja sa gradovima/regijama pobratimima.

- 5.4. Regionalna kulturna saradnja.

- 5.5. Programi koji podstiču mobilnost umjetnika i kulturnih stvaralaca u međunarodnom okruženju.

- 5.6. Programi koji uključuju gostovanje bosanskohercegovačkih umjetnika u inostranstvu.

- 5.7. Programi razmjene između bosanskohercegovačkih i stranih pojedinaca i institucija.

- 5.8. Stručni skupovi i takmičenja u inostranstvu.

- 5.9. Značajni međunarodni programi koji prezentiraju umjetnost, baštinu i kulturu drugih naroda.

- 5.10. Programi koji podstiču aktivno učešće mladih.

- 5.11. Programi koji su dobili ili se takmiče za nagradu u BiH ili inostranstvu.

- 5.12. Programi koji predviđaju realizaciju istog programa u nekoliko gradova ili država.

- 5.13. Programi koji bosanskohercegovačku kulturu stavljaju u evropski kontekst, podstiču interkulturalni dijalog te razvoj civilnog društva.

- 5.14. Programi koji razvijaju partnerske projekte sa inostranim partnerima i imaju dokaz o prikupljenim sredstvima iz domaćih ili evropskih fondova.

Sufinansiranje programa gostovanja izvan BiH podrazumijeva pokriće dijela troškova puta i iznimno troškova dnevnica, dok se programi gostovanja u BiH sufinansiraju u dijelu troškova smještaja i honorara.

6. Programi u oblasti dramske umjetnosti, muzičke i muzičko scenske umjetnosti, likovne umjetnosti, arhivske djelatnosti: koncerti, izložbe, naučni skupovi, promocije i slično:

- 6.1. Programi dramske umjetnosti

- 6.1.1. Programi koji afirmiraju i prezentiraju bosanskohercegovačko dramsko stvaralaštvo.

- 6.1.2. Repertoarni programi u manjim sredinama s ciljem poticanja dramske produkcije i mreže gostovanja.

- 6.1.3. Podsticanje profesionalne dramske produkcije.

- 6.1.4. Programi produkcije i gostovanja privatnih pozorišta.

- 6.1.5. Programi festivala i manifestacija pri čemu će se podsticati njihova decentralizacija.

- 6.1.6. Programi mreže gostovanja u dogovoru s lokalnim organizatorima uz položen pismeni poziv.

6.1.7. Programi koji podstiču razmjenu (koprodukcije, gostovanja i drugi oblici razmjene).

6.1.8. Programi pozorišnog amaterizma.

6.2. Programi muzičke i muzičko-scenske umjetnosti.

6.2.1. Notno izdavaštvo, diskografija, publicistika.

6.2.3. Međunarodna muzička takmičenja.

6.2.4. Muzikološki stručni skupovi.

6.2.5. Pojedinačne predstave ansambala i njihovo gostovanje.

6.2.6. Muzički i baletni festivali i manifestacije.

6.2.7. Koncertna mreža gostovanja (programi ansambala i solista).

6.2.8. Ostali programi srodnih muzičkih sadržaja.

7. Likovna umjetnost:

7.1. Izložbe.

Posebno će biti podržani inventivnost, multimedijalni pristup i uvezivanje sa primijenjenim umjetnostima, dizajnom i arhitekturom.

Prijedlozi retrospektivnih samostalnih, zajedničkih tematskih i drugih izložbi trebaju pratiti pozivnica, plakat i katalog s reprodukcijama u boji ili crno-bijelom tehnici najznačajnijih djela. Treba specificirati naslov izložbe, autora, vrstu izložbe, mjesto i vrijeme održavanja, opseg. Sufinansiraju se pripremni radovi i realizacija izložbe;

7.2. Likovne monografije (pripremni radovi, štampanje, promocija).

7.3. Likovne kolonije.

7.4. Likovne manifestacije i druga likovna događanja.

8. Arhivska djelatnost:

8.1. Programi kojima se sprječava propadanje ili oštećenje vrijedne arhivske građe i revitalizacija građe kako bi se mogla dalje koristiti.

8.2. Programi koji doprinose prilagođavanju evropskim standardima za arhivsku djelatnost.

8.3. Programi od značaja za arhivsku djelatnost u cjelini.

8.4. Programi kojima se osavremenjava način rada, uvode nove tehnologije ili značajnije unapređuju usluge korisnicima.

8.5. Programi kojima se stvaraju povoljniji uslovi rada u oblasti arhivske djelatnosti.

8.6. Programi međunarodne arhivske i međuregionalne arhivske djelatnosti.

9. Zaštita i očuvanje nepokretnih, pokretnih i nematerijalnih kulturnih dobara:

9.1. Zaštita i očuvanje pokretnih kulturnih dobara podrazumijeva prethodna istraživanja (konzervatorsko-restauratorska), izradu potrebne dokumentacije (konzervatorsko-restauratorska), izradu elaborata, troškovnika zaštitnih istraživanja i sva potrebna dokumentacija vezana za vrstu kulturnog dobra u Kantonu Sarajevo.

9.2. Programi zaštite i očuvanja kulturnog dobra koji imaju riješen pravni status, registrirana i preventivno zaštićena kulturna dobra u Kantonu Sarajevo.

9.3. Programi zaštite i očuvanja za koje je pripremljen elaborat za izvođenje radova u Kantonu Sarajevo.

9.4. Programi zaštite za koji se traži izrada dokumentacije u Kantonu Sarajevo.

9.5. Programi izrade dokumentacije koja prethodi konzervatorsko-restauratorskim radovima u kantonu Sarajevo.

9.6. Programi zaštite kulturnih dobara pod zaštitom BiH u Kantonu Sarajevo.

9.7. Programi zaštite koji imaju visoko vrednovan značaj, a nalaze se u Kantonu Sarajevo.

9.8. Programi zaštite u Kantonu Sarajevo za koje su obezbijedena sredstva iz drugih izvora.

9.9. Programi za liste prioriteta i to po segmentima izrade foto i arhitektonske dokumentacije postojećeg stanja, konzervatorska istraživanja (arhivska, arheološka, restauratorska), s izradom konzervatorskog elaborata sa smjernicama za obnovu i prezentaciju kulturnog dobra, geomehanička, građevinska i konstruktivna istraživanja, izrada arhitektonske i građevinske dokumentacije, radovi zaštite i očuvanja na kulturnim dobrima u državnom vlasništvu.

9.10. Programi zaštite objekata koji nisu u vlasništvu države (potrebno je da vlasnik ili imatelj prava osigura sufinansiranje).

9.11. Programi stručno i kvalitetno utemeljenih sadržaja vezanih za različite oblike autohtone nematerijalne kulturne baštine, posebno na području Kantona Sarajevo gdje je ona ugrožena.

9.12. Programi koji imaju ulogu u kulturnom životu Kantona Sarajevo i BiH i nastojanje očuvanja autohtone baštine.

9.13. Programi koji predstavljaju kulturni identitet Kantona Sarajevo i BiH u kojoj se realiziraju i gdje postoji saradnja sa ustanovama.

9.14. Programi koji imaju za cilj prenošenje znanja i vještina.

9.15. Revitalizacija napuštenih segmenata nematerijalnog kulturnog dobra.

9.16. Dalje istraživanje dobra, primjereno dokumentiranje, te stručno i naučno vrednovanje.

9.17. Kulturno-historijski turizam.

9.18. Programi na nematerijalnom kulturnom dobru koji imaju visok stručni, naučni i opći značaj.

Svi projekti koji podrazumijevaju bilo kakav rad i intervencije na nepokretnim, pokretnim i nematerijalnim kulturnim dobrima moraju imati sve neophodne elaborate, dozvole i drugu neophodnu dokumentaciju izdatu od strane nadležnih institucija (svih nivoa vlasti).

10. Muzejsko-galerijska djelatnost:

10.1. Step en obrađenosti muzejske građe.

10.2. Programi koji su vezani za obradu, odnosno inventarizaciju muzejske građe.

10.3. Stalne muzejske postavke (pripremni radovi koji obuhvataju preliminar ni muzeološki program, idejno rješenje prostora za stalnu postavku i ostale funkcije muzeja, imena autora arhitektonskog, muzeološkog i likovnog programa).

10.4. Restauriranje muzejske građe.

10.5. Otkup muzejske građe na osnovu ranije utvrđenog programa otkupa koji je zasnovan na programima muzeja i galerija sa svrhom popune fondova uz izradu liste prioriteta i primjenu međunarodnog standarda sadržanog u ICOM-ovu Kodeksu profesionalne etike.

10.6. Izložbe (studijske, likovne pojedinačne i kolektivne izložbe, retrospektivne i tematske izložbe, pokretne izložbe i međunarodne izložbe).

10.7. Pedagoška muzejska djelatnost.

10.8. Projekti on-line muzeja.

11. Podrška mladim talentima u oblasti kulture i umjetnosti.

12. Izrada strateških dokumenata iz oblasti kulture

12.1. Izrada strategija, studija izvodljivosti, elaborata, itd.

13. Temeljna udruženja kulture naroda Bosne i Hercegovine od posebnog interesa za Kanton Sarajevo

13.1. Implementacija plana i programa rada (programskih aktivnosti) temeljnih udruženja kulture naroda Bosne i Hercegovine od posebnog interesa za Kanton Sarajevo.

Član 6.

(Raspodjela sredstava)

Raspodjela sredstava tekućih transfera kulture vršit će se u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta Kantona Sarajevo, Programom utroška sredstava tekućih transfera utvrđenih budžetom Kantona Sarajevo i javnim pozivom za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture za tekuću godinu.

Član 7.

(Specifični dodatni kriteriji)

Pored već utvrđenih općih i posebnih kriterija za vrednovanje projekata i dodjelu sredstava u oblasti kulture vrednovat će se:

- a) društvena i kulturološka korisnost predloženog projekta kulture i umjetnosti izražena kroz jasne i realne ciljeve projekta, procjena njihove usklađenosti s ciljevima utvrđenim u tekstu javnog poziva te način na koji će projekat osigurati ostvarivanje ciljeva iz člana 2. ovog Pravilnika;
- b) dosadašnje iskustvo i rezultati u organiziranju kulturnih i umjetničkih manifestacija, produkciji u kreativnoj industriji, te rad u oblasti zaštite pokretnog i nepokretnog kulturnog naslijeđa, materijalne i nematerijalne kulturne baštine (broj osposobljenih stručnih osoba s potrebnim kvalifikacijama);
- c) područje djelovanja odnosno područje jedne ili više lokalnih zajednica, međuentitetska i regionalna kao i šira međunarodna kulturna saradnja;
- d) broj korisnika odobrenog projekta;
- e) opravdanost i visina predviđenih materijalnih troškova, te učešće pojedinih vrsta izdataka u ukupnom budžetu projekta.

Član 8.

(Izvještaj korisnika sredstava)

- (1) Izvještaj korisnika sredstava treba da sadrži:
 1. opće i kontakt podatke o korisniku projekta i projektu;
 2. područje realizacije aktivnosti iz projekta, podaci o projektu;
 3. postignuća i rezultati projekta u izvještajnom periodu;
 4. podaci o provoditelju ima projekta;
 5. podaci o praćenju i vrednovanju uspješnosti projekta;
 6. podaci o budžetu projekta i finansijskom izvještaju za izvještajni period.
 7. ime i prezime, te potpis osobe ovlaštene za zastupanje i voditelj a/voditeljice projekta.
 8. ostale podatke o provedbi projekta.
- (2) Izvještaj obuhvata popunjen izvještajni obrazac Ministarstva (Internet stranica Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo), narativni i finansijski izvještaj kao i dokaze navedene u izvještaju (računi, foto dokumentacija i sl., kako je navedeno u obrascu).

- (3) Za izdavačke projekte, uz narativni i finansijski izvještaj, potrebno je dostaviti najmanje tri primjerka podržanih izdavačkih projekata (knjiga, biltena, cd, i sl.).

Član 9.

(Monitoring utroška odobrenih sredstava)

Ministarstvo će vršiti monitoring utroška odobrenih sredstava na osnovu podnesenih izvještaja o utrošku sredstava te uvida u dodatnu dokumentaciju (računi i sl.), u skladu sa članom 8., kojom se dokazuje da su sredstva utrošena u odobrene namjene.

III - PRAVO UČEŠĆA I POSEBNI USLOVI ZA APLICIRANJE

Član 10.

(Pravo učešća)

- (1) Pravo učešća imaju neprofitne organizacije i udruženja kao i pojedinci - umjetnički stvaraoci i djelatnici, pravna lica registrirane za obavljanje djelatnosti iz oblasti kulture i umjetnosti, festivali, fondacije i udruženja koji ispunjavaju opće i posebne kriterije utvrđene javnim pozivom Ministarstva.
- (2) Aplikanti su dužni podnijeti izjavu da za isti projekat nisu dobili niti su aplicirali za sredstva po osnovu konkursa drugih ministarstava Kantona Sarajevo.
- (3) Osobe koje zastupaju udruženja/fondacije/organizacije koja je apliciraju za javni poziv ne mogu aplicirati za projekte kao fizičko lice - pojedinac za isti projekat za koji je apliciralo udruženje/fondacije/organizacija.
- (4) Udruženja, fondacije, organizacije i druga pravna lica osnovana u periodu od godinu dana prije objavljivanja javnog poziva za sufinansiranje programa projekata u kulturi ne mogu biti kategorisana prema ovome pravilniku.

Član 11.

(Programi koji nisu prihvatljivi)

Programi koji nisu prihvatljivi za finansiranje su:

1. kupovina objekata ili poslovnog prostora;
2. kupovina automobila, motora, kombi vozila, kamiona i drugih motornih vozila;
3. kupovina tehničke i muzičke opreme, servisne usluge (usluge krećenja, čišćenja, itd), građevinske opreme, opreme za adaptaciju prostora i sl.;
4. retroaktivno finansiranje projekata ili aktivnosti koje su završene u prethodnim godinama; troškovi koji iskazuju dugove i provizije za gubitke, režijski troškovi koji ne ulaze u izvještajni period, kamatu za dug, pozicije koje su već finansirane po nekom drugom osnovu, kupovinu zemlje ili objekata, gubitke po osnovu valutnih zamjena, takse, uključujući i PDV, kredit dat trećim licima, plate zaposlenicima, troškovi koji su navedeni zborno, ostali troškovi koji nisu neophodni za realizaciju konkretnog projekta.
5. uplate honorara srođnicima odgovornih lica aplikanata.

Član 12.

(Procedura za pravilno apliciranje)

Procedura za pravilno apliciranje:

- (1) Aplikacija treba sadržati formular za apliciranje popunjen elektronski (formulari popunjeni ručno neće biti uzeti u razmatranje) i dostavljen u printanoj

- verziji (potpisan i ovjeren pečatom) te dokaze o ispunjenju općih i posebnih uslova za apliciranje;
- (2) Formular za aplikaciju će biti dostupan u elektronskoj verziji na internet stranici Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo;
 - (3) Aplikanti su obavezni materijal dostaviti u printanoj formi. Bilo kakva nekonzistentnost u aplikaciji može dovesti do odbijanja aplikacije.
 - (4) Adresa za dostavu aplikacija: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo (za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture), ulica Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71000 Sarajevo;
 - (5) Aplikacije dostavljene na bilo koji drugi način (e-mail ili fax) neće biti uzete u razmatranje;
 - (6) Na koverti treba biti naznačen puni naziv javnog poziva po osnovu kojeg se dostavlja aplikacija, naziv oblasti za koju se aplicira, puni naziv (ime i adresa) aplikanta.

Član 13.

(Potrebna dokumentacija za prijavu projekta)

- (1) Potrebna dokumentacija za prijavu projekta za udruženja, fondacije, državne institucije kulture sa sjedištem na području Kantona Sarajevo, druga pravna lica:
 - 1.1. Popunjen "Obrazac Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za prijavu projekta iz kulture za finansiranje/sufinansiranje iz Budžeta Kantona Sarajevo" (Obrazac 12-11-JPK-1) - (original);
 - 1.2. Potpisana "Izjava odgovornog lica podnosioca prijave" (precizirana u Prijavnom obrascu) i ovjerena kod nadležne općinske službe (original);
 - 1.3. Izvadak iz registra udruženja - ne starije od šest (6) mjeseci (udruženja, fondacije i organizacije osnovane u periodu od godinu dana prije objavljivanja javnog poziva za sufinansiranje programa projekata u kulturi ne mogu biti kategorisane) (original ili ovjerena kopija);
 - 1.4. Uvjerjenje o poreskoj registraciji - identifikacioni broj za pravno lice (original ili ovjerena kopija);
 - 1.5. Rješenje o razvrstavanju - klasifikacija djelatnosti (original ili ovjerena kopija);
 - 1.6. Potvrda poslovne banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa - ne starija od tri (3) mjeseca od dana objave javnog poziva (original ili ovjerena kopija);
 - 1.7. Potpisana "Izjava da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja aktivnosti/programa/projekta ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaj i/ili počinjenje krivičnog djela i/ili privredni prijestup" i ovjerena kod nadležne općinske službe (Izjava o neosuđivanju - web stranica MKS KS) (original);
 - 1.8. Razrađen prijedlog projekta koji se kandiduje za dodjelu sredstava sa detaljnom specifikacijom troškova (ne duži od 5 strana) (original);
 - 1.9. Zapisnik sa sjednice nadležnog tijela (Skupština, Upravni odbor) na kojoj je usvojen izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem za prethodnu godinu i plan i program rada sa finansijskim planom za tekuću godinu (original ili ovjerena kopija);
 - 1.10. Uvjerjenje od Porezne uprave o izmirenim poreskim obavezama u kojem se navodi da porezni obveznik

nema duga po osnovu javnih prihoda, ne starije od tri (3) mjeseca (original ili ovjerena kopija);

- 1.11. Pozitivan Bilans stanja i bilans uspjeha ovjeren od strane nadležne poreske uprave za prethodnu godinu sa vidljivim pečatom Finansijsko/finansijsko informatičke agencije (FIA) (original ili ovjerena kopija);
- 1.12. Uz projekte izdavačke djelatnosti potrebno je dostaviti jednu relevantnu potpisanu recenziju.
- (2) Potrebna dokumentacija za prijavu projekta za pojedince - umjetnike - kulturne stvaraoce:
 - 2.1. Popunjen "Obrazac Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za prijavu projekta iz kulture za finansiranje/sufinansiranje/ iz budžeta Kantona Sarajevo" (Obrazac 12-11-JPK-2) - (original);
 - 2.2. Potpisana "Izjava podnosioca prijave" (precizirana u Prijavnom obrascu) i ovjerena kod nadležne općinske službe (original);
 - 2.3. Potpisana "Izjava da se protiv podnosioca prijave ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaj i/ili počinjenje krivičnog djela i/ili privredni prijestup" i ovjerena kod nadležne općinske službe (Izjava o neosuđivanju - Internet stranica MKS KS) (original);
 - 2.4. Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija);
 - 2.5. Potvrda poslovne banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa - ne starija od tri (3) mjeseca od dana objave javnog poziva (original ili ovjerena kopija);
 - 2.6. Obrazloženje projekta koji se kandiduje za dodjelu sredstava sa detaljnom specifikacijom troškova (ne duži od 5 strana) (original);
 - 2.7. Uz projekte izdavačke djelatnosti potrebno je dostaviti jednu relevantnu potpisanu recenziju.

Član 14.

(Krajnji rok za podnošenje aplikacije)

- (1) Krajnji rok za podnošenje aplikacije je datum naznačen u javnom pozivu, a što se evidentira uvidom u datum pečata ili u slučaju ličnog dostavljanja na protokol Kantona Sarajevo. Sve aplikacije primljene poslije navedenog datuma neće biti uzete u razmatranje. Prijave za vanredne, važne projekte će se primati i razmatrati i nakon roka navedenog u javnom pozivu, a u granicama raspoloživih sredstava.
- (2) Primaoci finansijske podrške za realizaciju programa ili projekta koji nisu dostavili narativni i finansijski izvještaj o utrošku sredstava za odobreni program ili projekte za koji su imali u prethodnom periodu odobrena budžetska sredstva ili su dostavili narativni i finansijski izvještaj u kome nisu opravdali utrošak odobrenih budžetskih sredstava u cjelokupno odobrenom iznosu za program ili projekat ili opravdana sredstva ne odgovaraju aktivnostima i ciljevima projekta ne mogu biti prihvaćeni za finansiranje programa ili projekata.

IV - EVALUACIJA I SELEKCIJA APLIKACIJA

Član 15.

(Evaluacija)

- (1) Za evaluaciju i selekciju aplikacija na javni poziv za predlaganje projekata iz oblasti kulture ministar će

- imenovati komisiju koja je dužna evaluirati dokumentaciju podnesenu na javni poziv.
- (2) Podnesene aplikacije bit će pregledane i evaluirane. Evaluacija podnesenih aplikacija će se obaviti prema utvrđenim kriterijima i koracima i to:
- a) Prvi krug evaluacije.
- U ovom krugu komisija evidentira sve prijave zaprimljene putem protokola/pošte vrši otvaranje koverata sa prijavama, te provjerava ispunjavaju li prijave opće i posebne uslove propisane javnim pozivom i Uredbom.
- b) Drugi krug evaluacije.
- Evaluacija programa, uključujući i budžet i kapacitete aplikanta u pripremi i realizaciji projekta, biće realizirana prema kriterijima od strane Komisije koju imenuje ministar i njegovu konzistentnost sa postavljenim ciljevima i prioritetima navedenim u članu 2. Sredstva iz tekućih transfera će biti dodjeljivana projektima za koje se ocijeni da će maksimizirati efekte zahtijevanih ciljeva.
- (3) Aplikanti su dužni najkasnije sedam (7) dana prije održavanja programa, putem mail adrese Ministarstva (mks@mks.ks.gov.ba) dostaviti prethodnu informaciju o održavanju programa kulture sa osnovnim podacima: naziv programa, mjesto i vrijeme održavanja programa, učesnici programa i satnica, radi objave na web stranici Ministarstva.
- (4) Ministarstvo može izvršiti terensku posjetu kod korisnika u svrhu praćenja rezultata i finansijskog poslovanja koje se odnosi na podržani projekat, u skladu sa procijenjenim rizikom.

V - PROCEDURA ZA APLICIRANJE ZA TEMELJNA UDRUŽENJA KULTURE NARODA BOSNE I HERCEGOVINE OD POSEBNOG INTERESA ZA KANTON SARAJEVO

Član 16.

(Procedura za apliciranje za temeljna udruženja kulture naroda Bosne i Hercegovine od posebnog interesa za Kanton Sarajevo)

- (1) Aplikanti će nakon usvajanja budžeta za tekuću godinu i Odluke o programu utroška sredstava tekućih transfera utvrđenih budžetom Kantona Sarajevo Ministarstvu dostaviti zahtjev za zaključivanje sporazuma o sufinansiranju (Obrazac na web stranici MKS KS - Zahtjev za sufinansiranje temeljna udruženja kulture).
- (2) Uz zahtjev se dostavlja sljedeća potrebna dokumentacija:
- 2.1. Detaljno razrađen Plan i program rada (sa naglaskom na programske aktivnosti koje će se finansirati iz budžeta KS) za tekuću godinu sa obrazloženjem (original ili ovjerena kopija);
- 2.2. Detaljno razrađen Finansijski plan za tekuću godinu (sa naglaskom na programske aktivnosti koje će se finansirati iz budžeta KS) sa obrazloženjem (original ili ovjerena kopija);
- 2.3. Potpisana "Izjava odgovornog lica podnosioca prijave" (precizirana u Prijavnom obrascu) i ovjerena kod nadležne općinske službe (original);
- 2.4. Izvadak iz registra udruženja - ne starije od šest (6) mjeseci (original ili ovjerena kopija);
- 2.5. Uvjerjenje o poreskoj registraciji - identifikacioni broj za pravno lice (original ili ovjerena kopija);
- 2.6. Potvrda poslovne banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa - ne starija od

tri (3) mjeseca od dana objave javnog poziva (original ili ovjerena kopija);

- 2.7. Potpisana "Izjava da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje i voditelja aktivnosti/programa/projekta ne vodi krivični postupak i nije pravosnažno osuđen za prekršaj i/ili počinjenje krivičnog djela i/ili privredni prijestup" i ovjerena kod nadležne općinske službe (Izjava o neosuđivanju - web stranica MKS KS) (original);
- 2.8. Uvjerjenje od Porezne uprave o izmirenim poreskim obavezama u kojem se navodi da porezni obveznik nema duga po osnovu javnih prihoda, ne starije od tri (3) mjeseca (original ili ovjerena kopija);
- 2.9. Pozitivan Bilans stanja i bilans uspjeha ovjeren od strane nadležne poreske uprave za prethodnu godinu sa vidljivim pečatom Finansijsko/finansijsko informatičke agencije (FIA) (original ili ovjerena kopija).

VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

(Prestanak važenja pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o procedurama i kriterijima za izbor korisnika sredstava tekućih transfera Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za oblast kulture i umjetnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 08/24).

Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 12/02-02-11073/25

07. aprila 2025. godine
Sarajevo

Ministar
Kenan Magoda, s. r.

GRAD SARAJEVO **Gradsko vijeće**

Na osnovu člana 31. stav (1) tačka b) Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/23) i člana 21. stav (1) tačka 1. Statuta Javnog preduzeća "Olimpijski bazen Otoka" d.o.o. Sarajevo, broj 01-1-383-5/23 od 20.02.2023. godine, Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na 53. sjednici održanoj dana 26.03.2025. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU PREDSEDNIKA SKUPŠTINE JAVNOG PREDUZEĆA "OLIMPIJSKI BAZEN OTOKA" D.O.O. SARAJEVO

Član 1.

Elvir Hadžiahmetović, predsjednik Skupštine Javnog preduzeća "Olimpijski bazen Otoka" d.o.o. Sarajevo (u daljnjem tekstu: JP "Olimpijski bazen Otoka" d.o.o.), imenovan Odlukom o imenovanju i davanju ovlaštenja za vršenje funkcije predsjednika i članova Skupštine J.P. "Olimpijski bazen Otoka" d.o.o. Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 45/21), na lični zahtjev se razrješava sa funkcije danom stupanja na snagu ove odluke.