



Na osnovu člana 34. a u vezi sa članom 67. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 31/16 i 45/19), a na zahtjev Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, objavljuje

**JAVNI KONKURS**  
**za popunu radnih mjesta državnih službenika u Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo**

**Radna mjesta:**

- 01. Stručni saradnik za kulturu – 1 (jedan) izvršilac**
- 02. Stručni saradnik za sport – 1 (jedan) izvršilac**
- 03. Stručni saradnik za ekonomske poslove – 1 (jedan) izvršilac**

**01. Opis poslova:** pripremanje izvještaja, informacija i drugih materijala za djelatnosti kulture, koordiniranje radom javnih ustanova u oblasti kulture, pripremanje programa, projekata i planova za oblast kulture, izrađivanje analiza, informacija i drugih materijala kojim se vrši informiranje nadležnih organa o stanju i problemima u oblasti kulture, predlaganje mjera za uređivanje određenih pitanja kojima se osigurava potpuno provođenje utvrđene politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i opštih akata, praćenje i proučavanje stanja i pojava u oblasti kulture na osnovu prikupljenih podataka, arhiviranje predmeta iz nadležnosti Sektora, press clipping u kulturi i sportu, učestvuje u svim oblicima stručnog obrazovanja i usavršavanja, koji se odnose na poslove koje obavlja, obavlja i druge stručne poslove koje mu odredi ministar i pomoćnik ministra, za svoj rad odgovara pomoćniku ministra.

U obavljanju poslova koji su u opisu ovog radnog mjesta obavezan je da primjenjuje Politiku kvaliteta Kantona Sarajevo, te prati i primjenjuje sve usvojene procedure vezane za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001.

**02. Opis poslova:** učestvovanje u pripremi nacрта jednostavnijih akata u oblasti sporta /potvrde, rješenja, saglasnosti, odobrenja, mišljenja i sl./, praćenje i proučavanje stanja i pojava u oblasti sporta na osnovu prikupljenih podataka ili podataka koje dostavljaju drugi organi, pravna ili fizička lica, analiziranje podataka i predlaganje mjera za rješavanje utvrđenih problema, uspostavljanje, izrada i vođenje propisanih evidencija u oblasti sporta, učestvovanje u pripremi redovnih /godišnjih/ i periodičnih /mjesečnih/ izvještaja za oblast sporta, praćenje i istraživanje promjena i pojava u oblasti sporta i pripremanje dokumentacije i drugih materijala o tim pojavama i promjenama, uspostavljanje odgovarajućih dokumentacionih materijala, vršenje redakcije i uređivanje publikacija, brošura i drugih materijala i stručne literature u oblasti sporta i poslovi u vezi njihovog izdavanja, učestvuje u svim oblicima stručnog obrazovanja i usavršavanja, koji se odnose na poslove koje obavlja, vršenje i drugih poslova po nalogu ministra i pomoćnika ministra za sport, za svoj rad odgovara ministru i pomoćniku ministra.

U obavljanju poslova koji su u opisu ovog radnog mjesta obavezan je da primjenjuje Politiku kvaliteta Kantona Sarajevo, te prati i primjenjuje sve usvojene procedure vezane za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001.

**03. Opis poslova:** prikupljanje, sređivanje i evidentiranje podataka prema metodološkim i drugim uputstvima, neposrednu saradnju sa korisnicima sredstava, provjeravanje ispravnosti prispjelih naloga kroz glavnu i pomoćnu knjigu, obavljanje unosa svih vrsta uplata, naknada i drugih primanja korisnika

usluga, praćenje realizacije unesenih naloga i dostavljanje nalagodavcima, pripremanje periodičnih izvještaja o realizovanim nalogima, pripremanje operativnih planova potrebnih sredstava, praćenje stanja raspoloživih sredstava na pojedinim kontima, glavnoj i pomoćnim knjigama, učestvuje u svim oblicima stručnog obrazovanja i usavršavanja, koje se odnosi na opis poslova ovog radnog mjesta, obavljanje i drugih poslova po nalogu ministra, pomoćnika ministra za ekonomsko-pravne poslove i šefa odjeljenja, za svoj rad odgovara šefu odjeljenja i pomoćniku ministra.

U obavljanju poslova koji su u opisu ovog radnog mjesta obavezan je da primjenjuje Politiku kvaliteta Kantona Sarajevo, te prati i primjenjuje sve usvojene procedure vezane za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001.

### **Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz člana 35. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo:**

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da ima univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepena stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se uređuju poslovi osnovne djelatnosti i pomoćno tehnički poslovi i uvjet za njihovo obavljanje u organima državne službe u Kantonu Sarajevo;
- da je zdravstveno sposoban za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
- da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta lice nije otpušteno iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
- da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine

### **Pored općih uvjeta navedenih u javnom konkursu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete i to:**

#### **Za poziciju 01.**

- stečena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa 180 ECTS studijskih bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja filozofskog fakulteta ili fakulteta političkih nauka ili akademije likovnih umjetnosti ili muzičke akademije ili akademije scenskih umjetnosti
- najmanje 1 (jedna) godina radnog staža u struci
- poznavanje rada na računaru

#### **Za poziciju 02.**

- stečena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa 180 ECTS studijskih bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja fakulteta sporta i tjelesnog odgoja
- najmanje 1 (jedna) godina radnog staža u struci
- poznavanje rada na računaru

#### **Za poziciju 03.**

- stečena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa 180 ECTS studijskih bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, završen ekonomski fakultet ili druga visoko obrazovna institucija ekonomske struke

- najmanje 1 (jedna) godina radnog staža u struci
- poznavanje rada na računaru (za kandidate koji obavljaju poslove namještenika u organu državne službe i koji su stekli visoku stručnu spremu)

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

1. Kandidati se prijavljuju na javni konkurs dostavljanjem uredno popunjenog prijavnog obrasca Agencije za državnu službu Federacije BiH (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Kantonu Sarajevo ili na web stranici Agencije [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba)).
2. Kandidati koji nisu izuzeti od polaganja ispita općeg znanja dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti dokaz o radnom stažu u struci nakon sticanja visoke stručne spreme u skladu sa uslovima iz konkursa (original ili ovjerene kopije) na propisanom Obrascu uvjerenja (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Kantonu Sarajevo ili na web stranici Agencije [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba))
3. Kandidati za stručnog saradnika koji obavljaju poslove namještenika u organu državne službe i koji su stekli visoku stručnu spremu, dužni su uz prijavu na javni konkurs dostaviti:
  - a) fakultetsku diplomu (nostrifikovana diploma, ukoliko fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine)
  - b) dokaz da su zaposleni u organu državne službe kao namještenici i dokaz o pet godina radnog iskustva u organima državne službe nakon položenog stručnog ispita za namještenike, izdati nakon objave javnog konkursa,
  - c) dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenike u organima državne službe.

#### NAPOMENE ZA KANDIDATE:

O datumu, vremenu i mjestu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Agencije, [www.adsfbih.gov.ba](http://www.adsfbih.gov.ba). Imena kandidata se ne objavljuju. Ako kandidat ne pristupi polaganju ispita općeg znanja i/ili stručnog ispita smatrat će se da je odustao od dalje konkursne procedure.

Agencija objavljuje rezultate stručnog ispita na oglasnoj ploči Agencije i usmeno obavještava kandidate o rezultatima koje su postigli, istog dana, nakon završenog stručnog ispita. Kandidati koji su uspješno položili stručni ispit, dužni su u roku od pet dana nakon usmenog saopštavanja rezultata ispita, dostaviti dokaze o ispunjavanju posebnih uvjeta, navedenih u tekstu javnog konkursa.

Ovjerena fcc. diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica.

Agencija može u svakoj fazi konkursne procedure zatražiti od kandidata na uvid originale priloženih kopija dokumenata koji služe u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta javnog konkursa. Ukoliko pozvani kandidat ne postupi po zahtjevu Agencije za provjeru izvornosti dostavljenih ovjerenih fotokopija dokumenata, bit će isključen iz konkursne procedure.

Istovremeno sa dostavom dokaza o ispunjavanju uvjeta javnog konkursa, kandidat, koji polaže pravo na prioritarno zapošljavanje po osnovu posebnog zakona, dužan je dostaviti i odgovarajuće dokaze o svom statusu u skladu sa propisom na koji se poziva.

Kandidati u javnom konkursu moraju ispunjavati uvjete javnog konkursa sa danom njegove objave u "Službenim novinama Federacije BiH", neovisno od toga kada su dokazi zatraženi ili dostavljeni.

Kandidat koji u bilo čemu ne postupi po navodima javnog konkursa bit će isključen iz konkursne procedure bez mogućnosti ponavljanja propuštene radnje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 15 dana od objave javnog konkursa u „Službenim novinama Federacije BiH”, putem pošte, preporučeno na adresu:

**Agencija za državnu službu Federacije BiH**  
**Služba za postavljenja u organima državne službe u Kantonu Sarajevo**  
**ul. Kulovića br. 7**  
**71000 SARAJEVO**  
**sa naznakom:**

**„Javni konkurs za popunu radnih mjesta državnih službenika u Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo, broj konkursa 07-30-8-302/22”**

**DIREKTOR**

**Refik Begić, magistar uprave**